TOP CLLD HELYI FELHÍVÁS

A helyi felhívás címe: Korszerű terek, építkező közösségek - Általános és speciális igényeket is kielégítő fedett közösségi terek fejlesztése

A helyi felhívás kódszáma: TOP-7.1.1-16-H-047-2

Magyarország Kormányának felhívása a **Csabagyöngye Kulturális Központ részére** a város egyes fedett közösségi tereinek fejlesztésére, korszerűsítésére annak érdekében, hogy a Békéscsabai Helyi Közösség (azaz a helyi akciócsoport, a továbbiakban: HACS) által elfogadott Helyi Közösségfejlesztési Stratégia (a továbbiakban: HKFS) 2. számú beavatkozási területének megvalósítása, azaz a helyi közösségi terek korszerűsítése és fejlesztése érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a társadalmi együttműködés erősítését és a szegénység, valamint hátrányos megkülönböztetés elleni küzdelmet. Ennek elérését a Kormány a **Csabagyöngye Kulturális Központ** együttműködésével tervezi megvalósítani jelen Felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projektet a projektre megítélt legfeljebb 111.000.000 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei 100%-ának megfelelő, maximum 111.000.000 Ft összegű támogatási előleget biztosít;

A támogatási kérelmet benyújtó szervezetek az együttműködés keretében vállalják[1], hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a Helyi Közösségfejlesztési Stratégia *„Bővülő terek, építkező közösségek - a kreatív ipar fellendítése Békéscsabán: Általános és speciális igényeket is kielégítő fedett közösségi terek fejlesztése és létrehozása”* céljának eléréséhez;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

[1] A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a Felhívás további fejezeteiben!

Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere 5
1.1. A felhívás indokoltsága és célja 5
1.2. A rendelkezésre álló forrás 5
1.3. A támogatás háttere 5
2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége 6
3. A projektekkel kapcsolatos elvárások 7
3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek 7
3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek 7
3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek: 7
3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek: 7
3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek 7
3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása 8
3.3. Nem támogatható tevékenységek 9
3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások 10
3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások 10
3.4.1.1 Műszaki és szakmai elvárások 10
3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások 14
3.4.1.3. Egyéb elvárások 16
3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások 16
3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások 16
3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások 17
3.5. A projektvégrehajtás időtartama 17
3.5.1. A projekt megkezdése 17
3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam 17
3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások 18
3.6.1. A projekt területi korlátozása 18
3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 18
3.7. Indikátorok, adatszolgáltatás 18
3.7.1. Indikátorok 18
3.7.2. Szakpolitikai mutatók 18
3.7.3. Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén 18
3.8. Fenntartási kötelezettség 19
3.9. Biztosítékok köre 19
3.10. Önerő 19
4. A helyi támogatási kérelmek benyújtásának feltételei 19

4.1. Támogatást igénylők köre 19
4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre 20
4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja 22
4.3.1. A helyi támogatási kérelem HACS-hoz történő benyújtásának határideje és módja 22
4.3.2 A támogatási kérelmek IH-hoz történő benyújtása végső ellenőrzésre 22
4.4 Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok 23
4.4.1. A HACS-hoz benyújtott helyi támogatási kérelmek kiválasztásának eljárásrendje 23
4.4.2. A helyi támogatási kérelmek HACS által ellenőrzendő kiválasztási kritériumai 23
4.4.3. A támogatási kérelmek IH általi végső ellenőzésének kritériumai 27
5. A finanszírozással kapcsolatos információk 28
5.1. A támogatás formája 28
5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége 28
5.3. A támogatás mértéke, összege 28
5.4. Előleg igénylése 29
5.5. Az elszámolható költségek köre 30
5.5.1 Az elszámolható költségek kapcsán az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések 34
5.6. Az elszámolhatóság további feltételei 35
5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások 38
5.8. Nem elszámolható költségek köre 39
5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések 39
5.9.1. A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok 40
6. csatolandó mellékletek listája 41
6.1.1. A helyi támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája 41
6.1.2. Az IH-hoz végső ellenőrzésre benyújtandó támogatói okirathoz csatolandó mellékletek listája 42
6.2. A támogatói okirathoz csatolandó mellékletek listája 42
6.3. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó mellékletek listája 42
7. További információk 43
8. A felhívás szakmai mellékletei 44

A helyi felhívás elválaszthatatlan része a TOP CLLD Általános Útmutató a Helyi Felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚHF), amelynek hatályos verziója megtalálható a Békéscsabai Helyi Közösség honlapján (http://clldbekescsaba.hu/).

A helyi felhívás, az ÁÚHF, a Pénzügyi Elszámolási Útmutató és kapcsolódó mellékletei (pénzügyi összesítők), a szakmai mellékletek és a helyi támogatási kérelem adatlap együttesen tartalmazzák a helyi támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen helyi felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚHF-ban vagy a Pénzügyi Elszámolási Útmutatóban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy az ÁÚHF és a Pénzügyi Elszámolási Útmutató esetén az irányító hatóság, a helyi felhívás, a helyi támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén a HACS a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a **Békéscsabai Helyi Közösség honlapján (http://clldbekescsaba.hu/)** megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A felhívás indokoltsága és célja

A Békéscsaba központján túl eső belterületi városrészekben a meglévő fedett közösségi terek elavultak, energiahatékonysági szempontból nem megfelelőek, felszereltségük nem elégíti ki a kor követelményeit. Az otthonosabb, korszerűsített, a jelenleginél jobb felszereltséggel rendelkező, többfunkciós épületegységek több és magasabb színvonalú szolgáltatást nyújthatnak, ami a lakosság számára is vonzóbb lehet.

Egyes városrészekben leromlott állapotúak, fejlesztésre szorulnak azok a közösségi épületek, amelyek helyet adnak az azonos érdeklődésű csoportok (fiatalok, kisgyermekes anyukák, idősek, zenészek, művészek, stb.) összejöveteleinek, közösségi és egyéni fejlődésüknek (szocializáció, együttműködés, kreatív ipari képességek fejlesztése stb.). A helyzet megváltoztatása érdekében a meglévő közösségi épületek fejlesztésére, korszerűsítésére, funkciójuk átalakítására van szükség.

Nincs speciális feltételekkel, speciális eszközöket alkalmazó, szakosodott, azonos érdeklődésűeket megszólító intézményrendszer (például alkotóházak a kézművesek, digilabor a multimédiás eszközöket használói számára). Ezekkel a „szakosodott” közösségi terekkel látens és karakteresen megjelenő közösségi és kulturális igényeket elégítene ki a város.

A felhívás az érintett városrészekben kíván korszerűsítéssel, felújítással és funkcióbővítéssel hozzájárulni ahhoz, hogy a helyi közösségek megerősödhessenek, a meglévő kulturális terek a jelenleginél alkalmasabbakká váljanak valódi közösségi élményeket nyújtani a helyi lakosság számára.

A felhívás a Helyi Közösségfejlesztési Stratégia (továbbiakban HKFS) következő specifikus céljaihoz illeszkedik:

A) Korszerű közösségi terek hálózatának kialakítása a város szövetében;

B) Városi és városrészi szinten is együttműködő, aktív közösség megteremtése;

C) Kulturális értékek megőrzése, újak teremtése a kreatív ipar eszközeivel;

D) A fiatal lakosság megtartása és aktivizálása.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelem támogatható, amely megfelel a fenti célkitűzéseknek.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg legfeljebb 111.000.000 Ft.

Jelen felhívás forrását az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 1 db.

1.3. A támogatás háttere

Jelen felhívást a *Kreatív, alkotó közösségek fejlesztése Békéscsabán* című Helyi Közösségfejlesztési Stratégia keretében a Békéscsabai Helyi Közösség (HACS) hirdeti meg az TOP-7.1.1-16-2016-00047 számú, a HACS és az RFP IH között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Békéscsabai Helyi Közösség helyi akciócsoportjának ügyfélszolgálathoz a 0620/391-7683 telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 9.00-15.00 óráig, pénteken 8.00-14.00 óráig fogadják hívását. Az ügyfélszolgálat személyesen is fogadja az érdeklődőket (5600 Békéscsaba, Szent István tér 10. I. emelet 2. iroda) a következő időpontokban: kedd, szerda: 12.30-16.30 és péntek: 8.30-12.30.

Kérjük, kövesse figyelemmel a felhívással kapcsolatos közleményeket a Békéscsabai Helyi Közösség honlapján (http://clldbekescsaba.hu/), ahol a HACS ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja!

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

a) Épületek korszerűsítése, bővítése, funkcióbővítéshez/váltáshoz szükséges átalakítása (meglévő épületek bázisán) Az épületek közül legalább egynek alkotóház funkcióval kell rendelkeznie, mely alkalmas kézműves tevékenység folytatására, műhelygalériák, nyitott műhelyek kialakítására, melyek a tárgyalkotó művészet színterei, ahol hagyományaink tovább éltetése, komplex bemutatása, közvetítése, oktatása, fejlesztése folyik. Rendelkezik közösségi rendezvények lebonyolítására alkalmas térrel, kiállítótérrel.

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A Felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem támogathatóak, azonban megvalósításuk kötelező:

a) Projektmenedzsment

b) Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása

c) Projektarányos akadálymentesítés (amennyiben releváns)

d) Szórt azbeszt mentesítése a felhívás 3.4 fejezetében leírt feltételek alapján (amennyiben releváns).

3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek

A közösségi terek helyiségeinek berendezése a funkcióbővítéshez és az adott városrész helyi közösségének igényeihez illeszkedően, az alábbi tevékenységek támogathatóak:

Szakmai tevékenységek:

a) A kulturális és kreatív iparhoz kapcsolódó, a kreatív alkotótevékenységek műveléséhez szükséges eszközök beszerzése a HKFS-ben megjelölt **multimédiás labor** („Digilabor”), továbbá **alkotóház** kialakítása érdekében;

b) A projekt megvalósításához szükséges informatikai eszközök (hardver és szoftver) beszerzése;

c) Formális és nonformális képzések lebonyolítására alkalmas, korszerű digitális technikák alkalmazását lehetővé tevő oktatási terek kialakítása szélessávú internet-hozzáférés biztosításával és legalább 20 eszköz egyidejű csatlakozására alkalmas WIFI eszköz rendelkezésre állásával;

d) Közösségi terek környezetének rendezése, kertrendezés, járda- és kerítésépítés, -felújítás;

e) Kiszolgáló és szociális helyiségek (mosdó, zuhanyzó, teakonyha, raktár) építése, felújítása, korszerűsítése;

f) A megvalósuló tevékenységek részeként családbarát funkciók elhelyezése, kialakítása (pl.: játszósarok);

Egyéb tevékenységek:

g) Projekt-előkészítés, tervezés
   - Eszközbeszerzéshez kapcsolódó eszközspecifikáció elkészítése
   - Közbeszerzések előkészítése, feltételes közbeszerzések lebonyolítása
   - Nem engedélyköteles tevékenység esetén építésügyi hatósági igazolás beszerzése a mentességről, engedélyhez kötött építés esetén az engedélyeztetési eljárás megindításáról
   - Szükséges engedélyezési dokumentumok, műszaki tervek, engedélyes tervek elkészítése

h) Műszaki ellenőri szolgáltatás;

i) Rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő bevonása a Felhívás 3.4 fejezetében leírt feltételek alapján (amennyiben releváns)

j) Energiahatékonysági intézkedések (amennyiben releváns)

k) Közbeszerzés (amennyiben releváns)

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek, Infrastrukturális fejlesztés	255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 4. § 15. közösségszervezés a helyi fejlesztési stratégiához kapcsolódva	kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatás VAGY helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás
3.1.2 Önállóan nem támogatható tevékenységek		
3.1.2.2 a-c) Eszközbeszerzés	255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 4. § 15. közösségszervezés a helyi fejlesztési stratégiához kapcsolódva	igazodik a főtevékenység támogatási kategóriájához
A támogatási kérelem benyújtását megelőzően	255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 4. § 15. közösségszervezés a helyi	csekély összegű támogatás

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
felmerült projekt-előkészítési tevékenység	fejlesztési stratégiához kapcsolódva	

3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

a) TOP alábbi konstrukciói keretében támogatást nyert fejlesztések:
- TOP-1.2.1-15
- TOP-1.2.1-16
- TOP-2.1.1-15
- TOP-2.1.1-16
- TOP-2.1.2-15
- TOP-2.1.2-16
- TOP-4.3.1-15
- TOP-4.3.1-16
- TOP-5.2.1-15
- TOP-5.2.1-16
- TOP-5.3.1-16
- TOP-6.1.4-15
- TOP-6.1.4-16
- TOP-6.3.1-15
- TOP-6.3.1-16
- TOP-6.3.2-15
- TOP-6.3.2-16
- TOP-6.7.1-15
- TOP-6.7.1-16
- TOP-6.9.1-15
- TOP-6.9.1-16
- TOP-6.9.2-16

b) egyes ágazati operatív programok által a közösség és kultúra, valamint a turisztika területén támogatott fejlesztések;

c) szálláshelyfejlesztés;

d) kulturális örökség kizárólag állagmegóvást célzó megújítása;

e) vallási helyszín megújítása kizárólag vallási célú hasznosításra;

f) lakáscélra szolgáló lakóépületek megújítása;

g) helyi közösség számára nem elérhető infrastruktúra fejlesztése;

h) olyan ingatlanok fejlesztése vagy programok, amelyek a stratégiában megjelölt célcsoportok számára nem látogathatóak vagy csak egyes csoportok számára hozzáférhetők;

i) közszféra funkciókat ellátó épület építése, funkciójában történő felújítása, korszerűsítése;

j) oktatási intézmény funkciójában történő fejlesztése;

k) szociális szolgáltatás fejlesztése;

l) egészségügyi szolgáltatás fejlesztése;

m) termőföld vásárlás;

n) rendezvény esetén nem vehető igénybe támogatás

i. kizárólag egy adott gazdasági társaság érdekeinek és termékeinek bemutatását célzó (termékbemutató), kivételt képez a helyi termékek népszerűsítését szolgáló rendezvény, valamint

ii. politikai célú rendezvényekre.

3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

3.4.1.1 Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

a. A projektmenedzsmenttel szembeni elvárások:

A projekt menedzsmentjének ellátása érdekében az alábbi személyeket a projekt teljes hossza alatt biztosítani szükséges: 1 fő projektmenedzser és 1 fő pénzügyi vezető.

A támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy a projekt teljes időtartama alatt **projektmenedzsert alkalmaz** munkaviszony, közalkalmazotti, közszolgálati, illetve kormánytisztviselői jogviszony, megbízási jogviszonykeretében. A projektmenedzsernek felsőfokú végzettséggel, és 1 éves, uniós társfinanszírozással megvalósuló projektben szerzett tapasztalattal kell rendelkeznie. A projektmenedzser látja el a szakmai vezetői feladatokat is.

A projekt pénzügyi végrehajtásának biztosítása érdekében a támogatást igénylőnek vállalnia kell a projekt teljes időtartama alatt **egy pénzügyi vezető alkalmazását** is munkaviszony, közalkalmazotti, közszolgálati, illetve kormánytisztviselői jogviszony, megbízási jogviszony keretében. A pénzügyi vezetőnek szakirányú felsőfokú végzettséggel, és 1 éves, uniós társfinanszírozással megvalósuló projektben pénzügyi területen szerzett tapasztalattal kell rendelkeznie.

a. A fejlesztési során **min. 1 önállóan támogatható tevékenység**et kell megvalósítani.

<u>Infrastrukturális beruházások esetén:</u>

b. Energiahatékonysági intézkedések:

A projekttel érintett épületen végrehajtott infrastrukturális beruházás minden tevékenység-elemének végrehajtása során érvényesíteni szükséges az energiahatékonysági korszerűsítés szempontjait az épületek külső határoló szerkezeteinek korszerűsítése (pl.: utólagos külső hőszigetelés, nyílászárók cseréje) és/vagy a fűtési és/vagy HMV (használati meleg víz) rendszer korszerűsítése révén. Amennyiben egy fejlesztéssel érintett épület az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI.30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Tanúsítási Kormányrendelet) hatálya alá tartozik, úgy arra vonatkozóan a lenti beruházási esetek és azok alpontjai a relevánsak.

Önálló rendeltetési egység: Az adott épületen belül támogatható funkciót ellátó, meghatározott rendeltetés céljára önmagában alkalmas helyiség vagy helyiségcsoport, amelynek a szabadból vagy az épületen belüli közös közlekedőből nyíló önálló bejárata van.

Az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V.24.) TNM rendelet (a továbbiakban: TNM rendelet): a felújítás engedélyezésének időpontjában hatályos, az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló rendelet.

TNM rendelet:

- engedélyköteles tevékenység esetén: a felújítás engedélyezésének időpontjában hatályos, az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló rendelet.

- nem engedélyköteles tevékenység esetén: a felújítás időpontjában hatályos, az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló rendelet.

I. <u>Meglévő épületet érintő felújítás esetén:</u>

1. Részleges szigetelés nem támogatott a tárgyi felhívásban, csak az **egész épület szigetelése** támogatható oly módon, hogy a beruházást követően a vizsgált épület legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő" kategóriába essen a fejlesztést követően.

   Ez alól kivétel az az eset, ha az adott épület a teljes határoló felületének több mint 75%-ában a támogatási igény benyújtását megelőzően már felújításra került úgy, hogy az akkor felújított épületrész megfelelt a TNM rendelet releváns pontjában megfogalmazott szabályozás szerinti épületszerkezeti értékeknek. Ebben az esetben az adott épület fennmaradó részének felújítása (szigetelése, nyílászáró cseréje) a TNM rendelet 6. § (5) bekezdésének a) és c) pontjaiban megfogalmazott szabályozás szerint támogatható, amit tervezői nyilatkozattal szükséges alátámasztani.

2. **Nyílászáró csere** támogatható épület szinten **teljes körűen**, amennyiben a teljes épület legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő" kategóriába esik a fejlesztést követően. Amennyiben az épületen belül támogatható és nem támogatható funkció is működik, akkor az épület szintű teljes körű nyílászárócsere korszerűsítés költségeiből a támogatható funkciókra jutó költségrész a támogatható, az egyéb funkciókra jutó költségrészt pedig önerőből szükséges finanszírozni.

3. **Nyílászáró csere** támogatható **részlegesen** (pl. az épületen belüli önálló rendeltetési egységet alkotó, támogatott funkciót ellátó helyiség nyílászáróinak cseréje) az alábbiak szerint:

a. **Nem jelentős felújítás esetén**: az önálló rendeltetési egységet alkotó helyiség felújítással érintett szerkezetének (nyílászáróinak) a TNM rendelet 1. melléklet I. részében foglalt követelményeknek kell megfelelnie, amit tervezői nyilatkozattal szükséges alátámasztani.

b. **Jelentős felújítás esetén**: amennyiben a teljes épület legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő" kategóriába esik a fejlesztést követően.

   Jelentős felújítás: a határoló szerkezet (az egész épületkomplexum vonatkozásában) összes felületének legalább a 25%-át érintő felújítás

4. **Épület szintű fűtési és/vagy HMV rendszer korszerűsítése** támogatható, amennyiben a teljes épület legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő" kategóriába esik a fejlesztést követően. (Egy rossz állapotban lévő épület esetén nagy valószínűséggel külső határoló szerkezet korszerűsítést – lásd I.; II. pont – is el kell végezni ahhoz, hogy ezen feltétel teljesüljön.) Amennyiben nem támogatott funkció is működik az épületben, úgy a költségeket arányosítással szükséges szétosztani. Az épület szintű teljes fűtési és/vagy HMV rendszer korszerűsítés költségeiből a támogatható funkciókra jutó költségrész a támogatható, az egyéb funkciókra jutó költségrészt pedig önerőből szükséges finanszírozni. Fűtési és/vagy HMV rendszer korszerűsítése esetén az építési-szerelési munkával érintett gépészeti rendszereknek meg kell felelniük a TNM rendelet 1. melléklet V. részében foglalt követelményeknek, amit tervezői nyilatkozattal szükséges alátámasztani.

5. **Részleges fűtési rendszer korszerűsítés** abban az esetben támogatható, ha csak a támogatható funkciót ellátó önálló rendeltetési egységben történik fűtési rendszer korszerűsítés. (Jellemzően ilyenek lehetnek a radiátor és/vagy radiátorszelep cserék, helyiség hőmérsékletet szabályozó eszközök beépítése stb.) Ez esetben az önálló rendeltetési egységet alkotó helyiség nyílászáróinak is meg kell felelnie a TNM rendelet 1. melléklet I. részében foglalt követelményeknek, - nem megfelelés esetén az adott nyílászárókat cserélni kell- amit tervezői nyilatkozattal szükséges alátámasztani. Továbbá fűtési rendszer korszerűsítése esetén az építési-szerelési munkával érintett gépészeti

rendszereknek meg kell felelniük a TNM rendelet 1. melléklet V. részében foglalt követelményeknek, amit tervezői nyilatkozattal szükséges alátámasztani.

II. **Meglévő épület bővítése esetén:**

1. **A bővítés mértéke nem haladja meg a bővítendő épület hasznos alapterületének 100%-át:** A kibővített épületrészt is magában foglaló teljes épületnek kell legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő" kategóriába esnie a fejlesztést követően.
2. **A bővítés mértéke meghaladja a bővítendő épület hasznos alapterületének 100%-át:** A kibővített épületrészt is magában foglaló teljes épületnek kell legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő" kategóriába esnie a fejlesztést követően.

   Az építési-szerelési munkával érintett gépészeti rendszereknek mindkét esetben meg kell felelniük a TNM rendelet 1. melléklet V. részében foglalt követelményeknek, amit tervezői nyilatkozattal szükséges alátámasztani.

III. **A beruházások igazolása:**

Fejlesztés előtti állapotra: A Tanúsítási Kormányrendelet szerinti energetikai tanúsítványt (amennyiben még nem áll rendelkezésre) el kell készíteni az infrastrukturális fejlesztéssel érintett épületre, vagy önálló rendeltetési egységre legkésőbb a beruházás megkezdését megelőzően.

Fejlesztés utáni állapotra: A megvalósult fejlesztések energetikai hatásait bemutató Tanúsítási Kormányrendelet szerinti energetikai tanúsítványt el kell készíteni legkésőbb a projekt záró kifizetési kérelmének benyújtásáig.

A beruházások igazolásának követelményei alól tervezői nyilatkozat alapján mentesülhetnek az országos műemléki védelem alatt álló, vagy műemléki jelentőségű területen, illetve műemléki környezetben elhelyezkedő épületek, továbbá az általános hatáskörű építési igazgatás által kiadott építési engedélyben foglaltak szerint a helyi védelem alatt álló objektumok; amennyiben olyan kis mértékű korszerűsítés engedett meg az épületen – tekintettel a védett értékek megőrzésére – hogy az nem fogja módosítani az épület besorolását.

c. Azbesztmentesítés: amennyiben a beruházással érintett épület/épületrész szórt azbesztet tartalmaz, úgy a támogatást igénylő számára kötelező a szórt azbeszt mentesítés elvégzése, amelynek költsége elszámolható a projektben. A szórt azbeszt mellett az épületszerkezetek egyéb azbeszttartalmú anyagainak mentesítése nem kötelező elvárás, azonban javasolt és elszámolható a projekt költségvetésében.

d. Közös használatú, vagy nem támogatható tevékenységeknek helyt adó helyiségek, épületrészek, egyéb építési munkák költségeinek arányosítása:

Amennyiben a beruházással érintett ingatlan helyet ad jelen felhívás keretében fejleszteni kívánt ellátáson túl egyéb tevékenységeknek, az alábbi módon szükséges az építési és kapcsolódó projektelőkészítési és szolgáltatási költségeket arányosítani:

- A közös használatú, mindkét funkcióhoz kapcsolódó ingatlanrészekre (pl.: külső homlokzat, tető, külső tér, fűtésrendszer) jutó kivitelezési költségek elszámolhatóak a felhívás szerint támogatott tevékenység(ek)helyiségének/helyiségeinek alapterülete szerint, tehát az elszámolható, támogatható épületrész, és a nem elszámolható épületrész nettó alapterületének (m^2) arányában.
- Közös használatú helyiségre, épületrészre jutó elszámolható költség számítása (közös helyiségek figyelembe vétele nélkül):

$$\frac{\text{támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség [m2]}}{\text{támogatható+nem támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség [m2]}}$$

Pl.: támogatható helyiség: 30 m^2, nem támogatható helyiség: 50 m^2, közös helyiség: 20 m^2. Közös helyiségre jutó elszámolható költség: 30/(30+50)=0,375, a közös használatú helyiségre jutó költség 37,5%-a számolható el.

- A m^2 alapú arányosítás nem vonatkozik a fejleszteni kívánt tevékenység végzéséhez szükséges, jogszabály vagy hatóság által előírt, adott tevékenységhez kötelezően kapcsolódó fejlesztésekre.
- Az arányosítás minden építéshez kapcsolódó egyéb releváns költség tekintetében kötelezően alkalmazandó, beleértve a projektelőkészítés (pl.: tervezési díjak), és a szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások (pl.: műszaki ellenőrzés) költségeit is: ezek a költségek jelen felhívás keretében a fenti százalékos aránynak megfelelően számolhatóak el.

A fenti módszertan alapján szükséges az épületeket érintő építési tevékenységek mellett az egyéb építési munkák arányosítása is, amennyiben releváns (pl.: kerítés építés, udvarrendezés, parkoló építések).

e. Akadálymentesítés: a közszolgáltatást végző, közösségi célú funkciókat ellátó és/vagy ügyfélforgalmat lebonyolító épület/épületrész építése/felújítása során kötelező az akadálymentesítés.

a. Ingatlan felújítás, bővítés, átalakítás esetén a beruházásnak meg kell felelnie a **projektarányos akadálymentesítés követelményeinek**

A projekttel érintett ingatlanon végrehajtott bármely fejlesztési tevékenység során figyelembe kell venni az összes érintett fogyatékossági csoportra vonatkozó akadálymentesítési követelményeket. Ez festés/mázolásnál a vakok és gyengénlátók érdekében, a megfelelő színkontrasztok kialakítását jelenti (nyílászáró tokszerkezeteinek falfelülettől és/vagy ajtólaptól eltérő színű mázolása). Elektromos hálózat teljes felújításánál pl.: a helyiségek kapcsolóit a mozgáskorlátozottak számára elérhető magasságba kell áthelyezni. Az akadálymentesség projektarányos teljesülése egy preventív, megelőző gondolkodásmódot jelent, célja, hogy a projekt keretében érvényesüljenek az egyetemes tervezés elvei.

A fejlesztéssel érintett valamennyi, közösségi célú funkciókat ellátó és/vagy ügyfélforgalmat lebonyolító épület/épületrész tekintetében – függetlenül az infrastrukturális beruházás tárgyától – a projekt keretében biztosítani kell **az épület bejáratának (a bejárat megközelíthetőségével együtt)** és **legalább egy mellékhelyiségének** az elérési útvonal biztosításával történő, valamennyi fogyatékossági csoportra kiterjedő komplex (fizikai és info-kommunikációs) akadálymentesítését.

Amennyiben az épület műszaki-fizikai adottságai miatt az akadálymentes mellékhelyiség a földszinten nem alakítható ki, úgy azt egyéb épületszinten kell kialakítani. Ebben az esetben meg kell oldani az épületszintek közötti akadálymentes közlekedést is. Az akadálymentes mellékhelyiség földszinten történő kialakíthatóságának műszaki-fizikai akadályairól rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő által kiadott indokolást kell benyújtani.

A tervezés és megvalósítás során kötelező az építési-műszaki tervdokumentáció akadálymentesítés szempontjából releváns részének az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Kormányrendelet (a továbbiakban: OTÉK) előírásainak betartása. Az előírások betartásához és a kivitelezéshez ajánlásként a Felhívás mellékletét képező „Segédlet a közszolgáltatások egyenlő esélyű hozzáférésének megteremtéséhez” c. dokumentum nyújt segítséget.

Az akadálymentesítés részleges kialakítása kizárólag csak abban az esetben lehetséges, amennyiben a műszaki adottságok alapján nem megfelelően biztosítható a fejlesztés akadálymentes kialakítása, erről a rehabilitációs környezettervező szakmérnöknek/szakértőnek és tervezőnek együttesen szükséges nyilatkoznia.

E követelmény alól mentesülhetnek, az országos műemléki védelem, vagy műemléki jelentőségű területen, illetve műemléki környezetben elhelyezkedő épületek (bármely fogyatékossági csoport számára tervezett beavatkozás esetén). Továbbá az általános hatáskörű építési igazgatás által kiadott építési engedélyben foglaltak szerint a helyi védelem alatt álló objektumok; de ezek esetében is törekedni kell az akadálymentesítésnek legalább részleges, az örökségi értékek sérelme nélkül elérhető szintű megvalósítására. A részletesebb szabályokat a jelen Felhívás mellékletét képező „Akadálymentesítési feltételek az örökségvédelmi szempontból érintett objektumok esetében” című dokumentum tartalmazza.

b. **Rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő** bevonása szükséges az infrastrukturális fejlesztést (ingatlan felújítás, bővítés, átalakítás, új építés) tartalmazó projektek esetében az akadálymentes előírásoknak való megfelelőség és a megfelelő kivitelezés érdekében. A projekt műszaki előkészítésében, a tervezés során és a projekt műszaki megvalósításában is szükséges bevonni a rehabilitációs környezettervező szakmérnököt/szakértőt.

A tervezés során a műszaki dokumentumok részeként akadálymentesítési tervfejezetet kell benyújtani. A fejezetnek ki kell térni a jelenlegi állapot bemutatásra és fennálló problémákra hozzáférési szempontból, valamint be kell mutatni probléma megoldására tervezett minden akadálymentesítésre irányuló fejlesztést, lépést (beleértve pl. az ügyfélhívó rendszert, a honlap akadálymentesítését) továbbá a fejezet végén nyilatkozni szükséges arról, hogy a tervezett fejlesztés megfelel az akadálymentesítés követelményeinek. A fejezetnek továbbá szükséges kitérni az egyetemes tervezés elveinek bemutatására, arra, hogy a létesítmények, a térhasználat, a közlekedési kapcsolatok tervezésekor a támogatást igénylő figyelembe veszi és érvényesíti az egyetemes tervezés elveit, azaz a nők és férfiak igényeit, az idősek, a fogyatékosok és a gyermekek igényeit. A tervfejezetet a tervezőnek és a rehabilitációs környezettervező szakmérnöknek/szakértőnek is szükséges aláírnia.

A kivitelezés végén a rehabilitációs környezettervező szakértő/szakmérnök által aláírt nyilatkozatot szükséges benyújtani az akadálymentesítés megvalósulásáról a záró beszámolóban. (A nyilatkozatban szükséges kitérni arra, is, hogy ha van eltérés a tervezetthez képest.)

Amennyiben az akadálymentesítés nem releváns, abban az esetben vagy a műszaki dokumentációk között tervezői nyilatkozattal vagy a támogatást igénylő nyilatkozatával szükséges ezt igazolni.

c. A beruházás keretében elszámolható építési költségeket a Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara, az Építési Vállalkozók Országos Szakszövetsége, a Magyar Építész Kamara által kiadott, folyó évre vonatkozó[2] Építőipari Költségbecslési Segédlet figyelembevételével kell meghatározni. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a támogatási kérelem értékelése során is ezen segédlet alapján kerül vizsgálatra a kérelemben beállított költségek realitása.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén – a csökkenés mértékétől függetlenül – az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában!

3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A horizontális cél megvalósítása, valamint a megvalósítás eredményességének nyomon követése érdekében végzett tevékenység következtében felmerült költség elszámolható. A kiemelt célok és a környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények részletes ismertetése megtalálható az ÁÚHF 12. fejezetében.

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.

[2] Az Építőipari Költségbecslési Segédlet 2018 c. kiadvány 2018 áprilisában jelent meg az Építésügyi Tájékoztatási Központ Kft. gondozásában.

- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

- Figyelembe kell venni a projektnek az éghajlatváltozás mérséklésére és az ahhoz való alkalmazkodásra vonatkozó potenciálját, és biztosítani kell, hogy a projekt ellenálló az éghajlatváltozással és a természeti katasztrófákkal szemben! Ezért mérlegelni kell, hogy a projekt megvalósítását vagy eredményét veszélyezteti-e extrém időjárási esemény, pl. árvíz, szárazság, forróság, tűz, vagy más időjárási kockázat.

  A mérlegelés eredményeképp a helyi támogatási kérelemben nyilatkozni kell, ha a projektnek nincs előre látható klímakockázata, vagy el kell készíteni a projekt klímakockázati elemzését és kockázatkezelési tervét. Az elemzést és kockázatkezelési tervet csatolni kell a támogatási kérelemhez, és figyelembe kell venni a költség-haszon elemzés és a megvalósíthatósági tanulmány készítésekor. A kockázatkezelési terv által javasolt intézkedések megvalósulását, az intézkedések megvalósításával elért eredményeket nyomon kell követni, és az intézkedések eredményességéről a projekt előrehaladásáról és zárásáról szóló beszámolókban be kell számolni.

- Amennyiben a beruházás külterületen vagy zöldmezős fejlesztésként valósul meg, a beruházás megkezdése előtt el kell készíttetni a projekt által érintett terület környezeti, ökológiai állapotfelmérését, a projekt által érintett környezeti elemekre, rendszerekre vonatkozóan, legkésőbb a projektfejlesztés során a projekt tartalmi, műszaki előkészítésére vonatkozó mérföldkő teljesítésekor. Az állapotfelmérésről készült dokumentációt csatolni kell a támogatási kérelemhez. A dokumentációban be kell mutatni, hogyan fogja csökkenteni, kompenzálni, illetve dokumentálni a kivitelező a projekt megvalósítása során okozott káros környezeti, ökológiai hatásokat, biztosítani a területre jellemző biológiai sokféleség megőrzését és az ökológiai átjárhatóságot. Az ökológiai állapotban bekövetkezett változásokat a beruházás megvalósítása során nyomon kell követni, és az állapotváltozásról, a káros hatások csökkentését vagy kompenzálását célzó intézkedések eredményességéről szóló jelentést csatolni kell a projekt előrehaladásáról és zárásáról készített beszámolóhoz.

- A fentiek tekintetében a támogatást igénylő nemleges nyilatkozatot nyújt be abban az esetben, ha a projekt valamennyi környezeti, esélyegyenlőségi jogszabálynak megfelel, és az energiafelhasználásra, a projekt környezetének ökológiai állapotára, a vizek állapotára és a klímaváltozásra hatása nincs.

- Infrastrukturális fejlesztéseknél: létesítmények, térhasználat közlekedési kapcsolatok tervezésekor a támogatást igénylő figyelembe veszi és érvényesíti az egyetemes tervezés elveit, azaz a nők és férfiak igényeit, az idősek, a fogyatékosok és a gyermekek igényeit, és bemutatja ennek módját. (információ: http://www.etikk.hu)

- A közösségi célú funkciókat ellátó és/vagy ügyfélforgalmat lebonyolító és/vagy állandó munkavégzés helyszínéül szolgáló épület/épületrész építése/felújítása során kötelező a projektarányos akadálymentesítés.

- Az infokommunikációs akadálymentesítés minden beruházás esetén kötelező.

- Ha a támogatást igénylő települési önkormányzat, az igénylőnek igazolnia kell a helyi esélyegyenlőségi program meglétét az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (6) bekezdésének megfelelően.

- Ha a támogatást igénylő ötven főnél több személyt foglalkoztató költségvetési szerv, vagy többségi állami tulajdonban álló jogi személy, az igénylőnek igazolnia kell az esélyegyenlőségi

terv meglétét az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 63. §-nak megfelelően.

3.4.1.3. Egyéb elvárások

A 300 millió Ft teljes elszámolható költség alatti projektek esetén nem kötelező a költség-haszon elemzés elvégzése, elegendő a projekt pénzügyi fenntarthatóságának bemutatása a projektadatlapon.

Elvárás, hogy legkésőbb a projektfejlesztés során a teljes műszaki dokumentációval együtt csatolásra kerüljön olyan tételes tervezői költségvetés is, amely az egyes tételek esetében az építőipari normagyűjtemény tételazonosítóit is tartalmazza.

3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A projekt megvalósítása során **legalább 3** mérföldkövet szükséges tervezni, **legfeljebb 6** mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni.

Az egyes mérföldkövekkel kapcsolatos elvárások a következők:

1. **Projekt előkészítése**

A megvalósítás első mérföldköve a projekt előkészítési dokumentáció teljes körű teljesítése, amely igény szerint több mérföldkőre bontható. Az előkészítési dokumentáció tartalma pl:

a) tanulmányterv elkészítése
b) műszaki tervdokumentációk elkészítése
c) tulajdonviszonyok rendezése
d) településrendezési eszközökhöz való illeszkedés igazolása

2. **Közbeszerzés lefolytatása (amennyiben releváns)**

3. **Kivitelezés**

150 millió Ft összköltséget el nem érő, építési beruházást tartalmazó projekt esetében csak egy köztes mérföldkő tervezése szükséges.
Benyújtandó dokumentumok: műszaki ellenőr beszámolója, fotódokumentáció, teljesítés igazolások stb.,

4. **Projektzárás**

A teljes projekt fizikai befejezését is szükséges önálló mérföldkőként betervezni.
Benyújtandó dokumentumok: műszaki ellenőr beszámolója, fotódokumentáció, teljesítés igazolások, egyéb projektzárást igazoló dokumentumok (pl. kifizetést igazoló bankkivonatok stb.).

Az egyes mérföldkövek közötti idő nem haladhatja meg a 6 hónapot.

A kedvezményezett a támogatói okiratban foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követő tizenöt napon belül köteles szakmai beszámoló keretében a műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról beszámolni.

3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚHF 9. fejezetében található.

3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.5. A projektvégrehajtás időtartama

3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a helyi támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez is igényelhető. Megkezdett projekt abban az esetben részesülhet támogatásban, ha a következő feltételeknek együttesen megfelel:

- támogatási igény benyújtásakor nem minősül fizikailag befejezettnek,
- nem helyi infrastruktúrára, valamint sportlétesítményekre és multifunkcionális szabadidős létesítményekre irányuló beruházási, támogatási kategória szerint igényel támogatást.

A felhívás 3.2. pontja szerinti uniós állami támogatási kategóriával támogatott tevékenységhez kapcsolódóan a támogatási kérelem benyújtását megelőzően a projekt előkészítésével kapcsolatban felmerült költségek – figyelemmel az uniós állami támogatási szabályokra – kizárólag a csekély összegű (de minimis) támogatás keretében számolhatók el.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚHF 8.fejezetének 6.1. alpontja tartalmazza.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a támogatói okirat hatályba lépéséig nem kezdődött meg, **a támogatói okirat hatályba lépését követően legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre, de legkésőbb 2021. december 31-ig a projektet le kell zárni.**

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint, a helyi felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚHF 8. fejezetének 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje a támogatói okiratban rögzített dátum.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje az utolsó mérföldkő elérését követően: 90 nap.

Állami támogatás típusú előleg esetén legkésőbb az előlegfolyósítást követő három éven belül a nyújtott támogatással el kell számolni.

3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.6.1. A projekt területi korlátozása

Támogatás kizárólag a Békéscsabai Helyi Közösség HACS IH által elfogadott HKFS-ében rögzített földrajzi területén (akcióterület) megvalósuló fejlesztésekhez vehető igénybe.

3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚHF 7. fejezetében foglaltaknak megfelel(nek), és **a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni viszonyokat a támogatást igénylő igazolja legkésőbb a támogatói okirat megkötéséig.**

3.7. Indikátorok, adatszolgáltatás

3.7.1. Indikátorok

Jelen helyi felhívás keretében az TOP-ban és a Békéscsabai Helyi Közösség HACS IH által elfogadott HKFS-ében foglaltaknak megfelelően a kedvezményezett az alábbi indikátorról köteles adatot szolgáltatni és projektszintű célértéket teljesíteni:

Indikátor neve	Alap	Mérték-egység	Típusa[1]	Célérték[3]	Azonosító
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek	**ERFA**	m^2	OP kimeneti		*CO39*

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket a támogatói okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a támogatói okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A Kormányrendelet 88. § (1)-(4) szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

A releváns TOP indikátorvállalások csak akkor fogadhatóak el, amennyiben azok az indikátorok számításához használandó, az irányító hatóság által meghatározott kötelező módszertan alapján kerültek meghatározásra. Az indikátor adatlapok az alábbi linkről érhetők el: https://www.palyazat.gov.hu/node/57573

3.7.2. Szakpolitikai mutatók

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.7.3. Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén

Jelen felhívás esetében nem releváns.

[3] Amely indikátor esetében az oszlopban érték került rögzítésre, azt támogatási kérelmenként az elvárt kötelező minimális vállalás értéke.

3.8. Fenntartási kötelezettség

Az ERFA forrásból támogatásban részesült végső kedvezményezett a projekt pénzügyi befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

Regionális beruházási támogatásként igénybe vett támogatás esetén a támogatás akkor vehető igénybe, ha a támogatott vállalkozás kötelezettséget vállal arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet az üzembe helyezés időpontjától számított legalább öt évig, kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig fenntartja. Ez azonban nem akadályozza a gyors technológiai változások miatt a fenntartási időszak alatt korszerűtlenné vált vagy meghibásodott tárgyi eszköz cseréjét, ha a fenntartási időszak alatt a gazdasági tevékenység fenntartása az érintett régióban biztosított. A korszerűtlenné vált vagy meghibásodott és támogatásban már részesült tárgyi eszköz cseréjére a fenntartási időszakban a beruházó állami támogatásban nem részesülhet. Az új eszköznek a lecserélt tárgyi eszközzel azonos funkcióval és azonos vagy nagyobb kapacitással kell rendelkeznie, továbbá a gyártási időpontja nem lehet korábbi, mint a lecserélt tárgyi eszközé.

3.9. Biztosítékok köre

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚHF 6. pontja tartalmazza.

3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a helyi támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal (helyi önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi, társulási tanácsi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával a saját forrás biztosításáról), míg legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚHF 8. fejezetének 5.alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

4. A HELYI TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

a) Csabagyöngye Kulturális Központ (GFO 322)

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában van lehetőség.

Önállóan nem, konzorciumi partnerként nyújthatnak be támogatási kérelmet az alábbi szervezetek:

a) Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzata (GFO 321)

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Az ÁÚHF-ben szereplő Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére:

a) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező Magyarországnak címzett határozatának nem tett eleget;

b) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi.

Az ÁÚHF „Kizáró okok listája” c. részben felsoroltakon túl, az alábbi szempontok szerint nem ítélhető meg támogatás azon **támogatási kérelemre**:

a) amely nem illeszkedik a vonatkozó HKFS-hez;

b) amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban;

c) amelyben a meghatározott tevékenységek (építési, beruházási, fejlesztési elemek) legkésőbb az első beruházási elemre vonatkozó támogatási igény benyújtásáig nem illeszkednek az érintett település hatályos településrendezési eszközeihez.

d) amely azon tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszereiből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen Felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a megalapozó dokumentumban vagy a projekt adatlapon szükséges bemutatni.

A csekély összegű támogatás *kategória alkalmazása esetén:*

a) a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,

b) elsődleges mezőgazdasági termeléshez nyújtott támogatás,

c) azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben

i. a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy

ii. a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,

d) exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,

e) ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,

f) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,

g) a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében történő végző vállalkozások számára nyújtott támogatás teherszállító járművek megvásárlására.
Hitel vagy kezességvállalás formájában nyújtott támogatás esetén nem lehet kedvezményezett az a vállalkozás, amelyet kollektív fizetésképtelenségi eljárás alá vontak vagy hitelezői kérelemre kollektív fizetésképtelenségi eljárás alá lenne vonható, valamint az a nagyvállalkozás, amely B-hitelminősítésnek megfelelő helyzetnél rosszabb helyzetben van.

A kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatás *kategória alkalmazása esetén:*

a) Nyomtatott vagy elektronikus formában közzétett sajtótermék és magazin kiadására,

b) nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére,

c) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget

d) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás *kategória alkalmazása esetén:*

A felhívás általános mellékletében szereplő Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem nyújtható **helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás** azon támogatást igénylő részére:

a) a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,

b) elsődleges mezőgazdasági termeléshez nyújtott támogatás,

c) azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben

i. a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy

ii. a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,

d) nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére,
e) exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
f) ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,

g) a 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó versenyképtelen szénbányák bezárásához,

h) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget

i) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,

j) repülőtéri infrastruktúrához nyújtott támogatás,

k) kikötői infrastruktúrához nyújtott támogatás,

l) dedikált infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott támogatás,

m) olyan infrastruktúrához nyújtott támogatás, amelyre a 651/2014/EU bizottsági rendelet egyéb cikke alapján (a 14. cikk szerinti regionális beruházási támogatás kivételével) nyújtható támogatás."

4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 72/A § (2) pontja alapján a támogatást igénylő a támogatást a helyi támogatási kérelmének a HACS-hoz történő benyújtásával igényelheti. A helyi támogatási kérelmek benyújtásának határidejét és módját jelen felhívás 4.3.1. fejezete tartalmazza.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 72/B § (1) a) pontja alapján a támogatást igénylő a HACS támogatásra irányuló döntési javaslatának közlésétől számított harminc napon belül támogatási kérelmét az Irányító Hatóság által előírt egységes informatikai rendszerben rögzíti jogosultsági ellenőrzés (végső ellenőrzés) céljából. A támogatási kérelmek benyújtásának rendjét jelen felhívás 4.3.2. fejezete tartalmazza.

4.3.1. A helyi támogatási kérelem HACS-hoz történő benyújtásának határideje és módja

Jelen helyi felhívás keretében a helyi támogatási kérelmek benyújtására 2018. július 30-tól 2018. szeptember 30-ig van lehetőség.

Ezen időszak alatt a helyi támogatási kérelmek értékelése folyamatosan történik.

A helyi támogatási kérelmet 1 elektronikus adathordozón **(doc, xls, pdf-fájl formátumban, kizárólag CD/DVD lemezen)**, **valamint az aláírásokkal ellátott dokumentumokat (helyi támogatási kérelem adatlap, nyilatkozatok) 1 eredeti papír alapú példányban nyújtja** be, zárt csomagolásban postai küldeményként, vagy személyesen a Békéscsabai Helyi Közösség Helyi Akciócsoport alábbi címére: 5600 Békéscsaba, Szent István tér 10. I. emelet 2. iroda.

4.3.2 A támogatási kérelmek IH-hoz történő benyújtása végső ellenőrzésre

Felhívjuk a figyelmet, hogy a HACS által támogatásra javasolt helyi támogatási kérelmek irányító hatósághoz történő benyújtása elektronikus kitöltő programon keresztül történik.

A támogatási kérelmet a HACS támogatásra irányuló döntési javaslatának közlésétől számított 30 napon belül kell feltölteni.

Az elektronikus kitöltő programon keresztül benyújtandó támogatási kérelem és a HBB által bírált helyi támogatási kérelem azonos pontjaihoz kifejtett tartalom **nem térhet el**. A két kérelem azonosságát az Irányító Hatóság a végső ellenőrzés keretében ellenőrzi. Amennyiben az azonosság nem áll fenn, a támogatási kérelem az IH által elutasításra kerül.

A kitöltő programban véglegesített támogatási kérelemhez a helyi felhívás 6. pontjában leírt módon kell csatolni a kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő, cégszerűen aláírt nyilatkozatot is! Az elektronikus kérelem benyújtása során generálódó nyilatkozat papír alapú példányát – ha azt nem minősített elektronikus aláírással[4] látták el - postai úton is be kell nyújtani az elektronikus benyújtást követően legkésőbb az elektronikus benyújtást követő 3 napon belül zárt csomagolásban, postai ajánlott küldeményként vagy expressz postai szolgáltatás[5]/futárposta-szolgáltatás[6] (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) igénybevételével a következő címre:

[4] Minősített elektronikus aláírás: olyan - fokozott biztonságú - elektronikus aláírás, amelyet az aláíró biztonságos aláírás-létrehozó eszközzel hozott létre, és amelynek hitelesítése céljából minősített tanúsítványt bocsátottak ki.

[5] A postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvény (a továbbiakban Posta tv.) 2. § 9. pontjában foglaltak szerint expressz postai szolgáltatás: az az időgarantált szolgáltatás, melynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai

Magyar Államkincstár Megyei Igazgatósága	Cím	Levelezési cím
Békés Megyei Igazgatóság	5600 Békéscsaba, Dózsa György út 1.	5601 Békéscsaba Pf. 120

Kérjük, hogy a küldeményen jól láthatóan tüntesse fel a felhívás kódszámát, a támogatást igénylő nevét és címét!

4.4 Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

Jelen helyi felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a helyi felhívásban és mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint a jelen fejezetben felsorolt kiválasztási kritériumoknak.

4.4.1. A HACS-hoz benyújtott helyi támogatási kérelmek kiválasztásának eljárásrendje

A helyi felhívásra beérkező helyi támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra.

A helyi támogatási kérelmek elbírálása folyamatos.

A HBB a kérelemre vonatkozó támogató vagy elutasító javaslatot a kérelmek jelen felhívásban előírt értékelési szempontoknak való megfelelés alapján tesz.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van hiánypótlásra.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van szóbeli egyeztetésre.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van tisztázó kérdések feltételére.

A HACS a helyi támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Helyi Bíráló Bizottságot hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚHF 3. fejezetében (*A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja*) találhatóak.

4.4.2. A helyi támogatási kérelmek HACS által ellenőrzendő kiválasztási kritériumai

1. **HACS által a helyi támogatási kérelem vonatkozásában ellenőrzendő nem hiánypótoltatható jogosultsági kritériumok**

   a) a helyi támogatási kérelem benyújtása a helyi felhívás 4.3 pontjában megjelölt határidőn belül történt;

---

küldeményt belföldön legkésőbb a felvételt követő munkanapon, Európai Unió tagállamaiba címzett küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő harmadik munkanapon, egyéb nemzetközi viszonylatú küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő ötödik munkanapon kézbesíti, és emellett az alábbi a)-f) pontban foglalt többletszolgáltatások közül legalább egyet teljesít:

a) nyomon követhető kezelés;
b) utánvétel;
c) tértivevény;
d) értéknyilvánítás.
e) kizárólag a küldemény címzettjeként megjelölt személy kezéhez történő kézbesítés;
f) a küldeménynek a feladó lakóhelyén, tartózkodási helyén, székhelyén, telephelyén vagy fióktelepén történő felvétele.

[6]A Posta tv. 2. § 15. pontjában foglaltak szerint futárposta-szolgáltatás: olyan - a küldemény felvételétől számított legfeljebb 24 órán belül teljesítendő - időgarantált postai szolgáltatás, amelynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldemény felvételét végző személy a postai küldeményt a kézbesítés megkísérléséig megszakítás nélkül személyes felügyelete alatt tartja oly módon, hogy a feladó ez alatt bármely időpontban rendelkezhessen a postai küldemény címzettjének vagy címének a megváltoztatásáról, és sikertelen személyes kézbesítés esetén megtehesse a szükséges intézkedéseket. Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben postafiók címre kell beküldeni a támogatási kérelmet, akkor futárpostai szolgáltatás – a Posta törvény rendelkezései alapján - nem vehető igénybe.

b) a támogatást igénylő a jelen helyi felhívásban meghatározott lehetséges támogatást igénylő körbe tartozik;

c) a benyújtott helyi támogatási kérelem példányszáma megfelel a helyi felhívás 4.3 pontjában megadott példányszámnak;

d) a helyi támogatási kérelmet a megadott formanyomtatványon, magyar nyelven nyújtották be.

Amennyiben a fenti nem hiánypótoltatható jogosultsági kritériumoknak a helyi támogatási kérelem nem felel meg, akkor hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

2. HACS által a helyi támogatási kérelem vonatkozásában ellenőrzendő hiánypótoltatható jogosultsági szempontok

a) a benyújtott helyi támogatási kérelem formanyomtatványának minden pontját jelen helyi felhívás, valamint az ÁÚHF–ben megadott szempontok szerint hiánytalanul kitöltötték;

b) a hiánypótolható, kötelezően csatolandó mellékletek benyújtásra kerültek;

c) a helyi támogatási kérelem és a támogatást igénylő nem tartozik a jelen helyi felhívás 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre fejezetben foglaltak közé;

d) az aláírások hitelessége;

e) a megvalósulás helye szerinti jogosultság;

f) a fejlesztés összköltsége és a támogatás mértéke megfelel a jelen felhívásban szereplő feltételeknek;

g) a fejlesztés megvalósításának időtartama a felhívásban megadott időintervallum maximumán belül van;

h) a jelen felhívásban rögzített minimálisan kötelező elvárásainak, szakmai feltételeinek teljesülése;

i) a helyi támogatási kérelem tárgyát képező fejlesztésre a támogatást igénylő más forrásból nem igényelt támogatást;

j) a támogatást igénylő által a CLLD keretében elnyerhető támogatás aránya nem haladja meg a HKFS-ben rendelkezésre álló fejlesztési keret 40%-át;

k) a papír alapon és elektronikusan benyújtott dokumentumok azonosak.

Amennyiben a fenti hiánypótoltatható jogosultsági kritériumoknak a helyi támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótoltatható, akkor a HACS egyszeri alkalommal hiánypótlásra szólít fel.

3. Tartalmi értékelési szempontok

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a kérelem megfelelt minősítést ér el, amennyiben az alábbi táblázatban szereplő értékelési szempontokra részben megfelelt vagy megfelelt minősítést ér el:

Értékelési szempontok	Értékelési szempont alábontása	Szempont teljesítése
A fejlesztés hozzájárul a HKFS céljainak megvalósulásához	*A helyi támogatási kérelem egyértelműen alátámasztja a támogatandó tevékenységek és a HKFS célja(i) közötti összefüggést, mely alapján egyértelműen megállapítható, hogy a tevékenységek teljes mértékben a HKFS vonatkozó céljának megvalósulását szolgálják*	*megfelelt*
	A helyi támogatási kérelem tevékenységei és a HKFS célja(i) közötti összefüggés csak részben alátámasztott, a	*részben megfelelt*

Értékelési szempontok	Értékelési szempont alábontása	Szempont teljesítése
	tevékenységek csak részben szolgálják a célok megvalósulását	
	A tevékenységek nem járulnak hozzá a HKFS céljainak megvalósulásához, vagy az összefüggés nincs alátámasztva	*nem felelt meg*
A fejlesztés hozzájárul a helyi felhívás 1.1 pontjában meghatározott célokhoz	*A helyi támogatási kérelem egyértelműen alátámasztja a támogatandó tevékenységek és a helyi felhívás 1.1 pontjában megfogalmazott cél(ok) közötti összefüggést, mely alapján egyértelműen megállapítható, hogy a tevékenységek teljes mértékben a fenti pontban megfogalmazott cél(ok) megvalósulását szolgálják*	*megfelelt*
	A helyi támogatási kérelem tevékenységei és a helyi felhívás 1.1 pontjában megfogalmazott célja(i) közötti összefüggés csak részben alátámasztott, a tevékenységek csak részben szolgálják a célok megvalósulását	*részben megfelelt*
	A tevékenységek nem járulnak hozzá a helyi felhívás 1.1 pontjában megfogalmazott céljainak megvalósulásához, vagy az összefüggés nincs alátámasztva	*nem felelt meg*
A beavatkozás integrált	*Konkrét egymásra épülés vagy egyértelmű pozitív egymásra hatás mutatható ki egynél több korábban már megvalósított / folyamatban lévő / tervezett beavatkozással. Az egymása épülés jól alátámasztott.*	*megfelelt*
	Konkrét egymásra épülés vagy egyértelmű pozitív egymásra hatás mutatható ki legalább egy korábban már megvalósított / folyamatban lévő / tervezett beavatkozással. Az egymása épülés jól alátámasztott.	*részben megfelelt*
	Nincs bizonyított kapcsolódás korábbi, vagy folyamatban lévő, esetleg tervezett fejlesztésekkel.	*nem felelt meg*
A beavatkozás innovatív[7]	*A fejlesztés teljes mértékben rendhagyó a fejlesztés környezete vonatkozásában és ez az újszerűség megfelelő módon bizonyított*	*megfelelt*
	A fejlesztésnek vannak újszerű elemei, részben bizonyított	*részben megfelelt*
	A fejlesztésnek nincsenek újszerű elemei, vagy ezek nincsenek alátámasztva	*nem felelt meg*
A fejlesztés a helyi közösség aktív részvételével valósul meg	*A célcsoport/helyi közösség bevonása a fejlesztés tervezésébe és megvalósításába egyaránt konkrétumokkal alátámasztott*	*megfelelt*
	A célcsoport/helyi közösség bevonása a fejlesztés tervezésébe és/vagy megvalósításába részben alátámasztott.	*részben megfelelt*
	A célcsoport/helyi közösség bevonása a fejlesztés tervezésébe és/vagy megvalósításába nincs alátámasztva.	*nem felelt meg*
A fejlesztésnek vannak célcsoport-specifikus közösségfejlesztési, térségfejlesztési hatásai	*A helyi támogatási kérelem egyértelműen definiálja a fejlesztés célcsoportjá(ai)t és a támogatandó tevékenységeknek egyértelmű pozitív hatása a fenti csoportokra jól alátámasztott*	*megfelelt*
	A helyi támogatási kérelem egyértelműen definiálja a fejlesztés célcsoportjá(ai)t de a támogatandó tevékenységeknek a pozitív	*részben megfelelt*

[7] Innováció: új termék vagy szolgáltatás jön létre; új módszer alkalmazása, amely lehetővé teszi a különböző erőforrások kombinációját, ami a belső potenciálok jobb kihasználását eredményezi; hagyományosan elkülönülten működő ágazatok kombinációja, összekapcsolása; a helyi szereplők szokatlan kombinációjának bevonása a döntéshozásba, a projektek megvalósításába, a részvétel megszervezésének eredeti módja.

Értékelési szempontok	Értékelési szempont alábontása	Szempont teljesítése
	hatása a fenti csoportokra csak részben alátámasztott	
	A helyi támogatási kérelem nem definiálja egyértelműen a fejlesztés célcsoportját vagy a támogatható tevékenységek pozitív hatása e célcsoportra nincs alátámasztva	*nem felelt meg*
A fejlesztés költséghatékony módon valósul meg	*A támogatási kérelemben szereplő költségek meghatározása körültekintően, az aktuális piaci árak figyelembevételével történt, amelyet a támogatást igénylő a kérelemben alátámasztott*	*megfelelt*
	A támogatási kérelemben szereplő költségek meghatározása nem az aktuális piaci árakat figyelembevéve és/vagy azt nem alátámasztva történt	*nem felelt meg*
Környezeti fenntarthatóság	*A környezeti fenntarthatósági szempontok teljes körűen érvényesülnek*	*megfelelt*
	A környezeti fenntarthatósági szempontok részben érvényesülnek	*részben megfelelt*
	A környezeti fenntarthatósági szempontok nem érvényesülnek	*nem felelt meg*
A létrehozott eredmények működtetésének fenntarthatósága biztosított	*A projekt 5 évnél hosszabb távon túli hasznosulása és az eredmények fenntartásának/működtetésének módja/forrása bemutatásra került és jól alátámasztott*	*megfelelt*
	A projekt 5 évig tartó hasznosulása és az eredmények fenntartásának/működtetésének módja/forrása csak részben alátámasztott	*részben megfelelt*
	A projekt eredményeinek fenntartása/működtetése a projekt lezárása után nem biztosított	*nem felelt meg*
A projekt műszaki, szakmai tartalmával (3.4 fejezet) és a megvalósítással kapcsolatos elvárásoknak való megfelelés	*A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárásoknak megfelel a projekt*	*megfelelt*
	A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárásoknak nem felel meg a projekt	*nem felelt meg*
A tervezett fejlesztés jelentős bővíti a helyi közösség rendelkezésére álló kulturális és közösségi tevékenységek kínálatát	*A tervezett fejlesztés 4-5 új szolgáltatással bővíti a helyi közösség rendelkezésére álló kulturális és közösségi tevékenységek kínálatát*	*megfelelt*
	A tervezett fejlesztés 2-3 új szolgáltatással bővíti a helyi közösség rendelkezésére álló kulturális és közösségi tevékenységek kínálatát	*részben megfelelt*
	A tervezett fejlesztés legfeljebb egy új szolgáltatással bővíti a helyi közösség rendelkezésére álló kulturális és közösségi tevékenységek kínálatát	*nem felelt meg*
A létrejövő fejlesztések egyenlő esélyű hozzáférésének lehetősége a helyi lakosság számára biztosított	*A létrejövő fejlesztések egyenlő esélyű hozzáférésének lehetősége a helyi lakosság számára teljes mértékben biztosított*	*megfelelt*
	A létrejövő fejlesztések egyenlő esélyű hozzáférésének lehetősége a helyi lakosság számára nem biztosított	*nem felelt meg*
A projekt keretében megvalósuló	*A projekt keretében megvalósuló fejlesztések teljes mértékben összhangban vannak a Felhívás 3.1, 3.2 és 3.3 pontjaival.*	*megfelelt*

Értékelési szempontok	Értékelési szempont alábontása	Szempont teljesítése
tevékenységek összhangban vannak a Felhívás 3.1., 3.2. és 3.3. pontjaival	*A projekt keretében megvalósuló fejlesztések nincsenek összhangban vannak a Felhívás 3.1, 3.2 és 3.3 pontjaival.*	*nem felelt meg*
A projekt közvetlenül vagy közvetetten hozzájárul a munkahelyteremtéshez	*A projekt közvetlenül vagy közvetetten hozzájárul a munkahelyteremtéshez.*	*megfelelt*
	A projekt se közvetlenül, se közvetetten nem járul hozzá a munkahelyteremtéshez.	*nem felelt meg*
A projekt előkészítése és szakmai megvalósítása során szükséges közbeszerzési kötelezettségek betervezése/teljesítése meggyőzően alátámasztott (amennyiben releváns)	*A közbeszerzési kötelezettségek betervezése/teljesítése alátámasztott.*	*megfelelt*
	A közbeszerzési kötelezettségek betervezése/teljesítése nem megfelelően alátámasztott.	*nem felelt meg*

Nem támogathatók azok a támogatási kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a támogatási kérelemre adott összesen minősítés „nem felel meg”.

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a kérelem megfelelt minősítést ér el, amennyiben a fenti táblázatba foglalt szempontok közül legalább 9 szempont vonatkozásában részben megfelelt/megfelelt minősítést ért el.

4.4.3. A támogatási kérelmek IH általi végső ellenőrzésének kritériumai

1. **Az IH által az elektronikusan benyújtott támogatási kérelem vonatkozásában ellenőrzendő nem hiánypótoltatható jogosultsági kritériumok:**
   a) a támogatást igénylő által benyújtott nyilatkozat elektronikus és – elektronikus aláírás használatának kivételével – papír alapú példánya hiánytalan, hibátlan és határidőben benyújtásra került,
   b) a támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés *c)* pontja szerint,
   c) a TOP 7. prioritás célkitűzéseihez való igazodás;
   d) a támogatást igénylők támogatási rendszer szempontjából való megfelelősége: felszámolás/végelszámolás/adósságrendezés mentes, köztartozás mentes, átlátható;
   e) az ÁÚHF-ben rögzített kizáró okok esetleges fennállása.

Amennyiben a fenti nem hiánypótoltatható jogosultsági kritériumoknak az IH-nak elektronikusan benyújtott támogatási kérelem nem felel meg, akkor hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

2. **Az IH által az elektronikusan benyújtott támogatási kérelem vonatkozásában ellenőrzendő hiánypótoltatható jogosultsági kritériumok:**
   a) a HBB által bírált helyi támogatási kérelem és a támogatást igénylő által a központi informatikai rendszerbe feltöltött támogatási kérelem tartalmi elemeinek azonossága;
   b) a HACS által elvégzett költséghatékonyság vizsgálat módjának helytállósága.

Amennyiben a fenti hiánypótoltatható jogosultsági kritériumoknak az IH-nak elektronikusan benyújtott támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótoltatható, akkor az IH egyszeri alkalommal hiánypótlásira szólít fel.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylő figyelmét, hogy a 272/2014. (XI. 5.) Kormányrendelet 64/A § értelmében az irányító hatóság vizsgálja az adott támogatási kérelemmel összefüggő, a rendelet XVI. fejezete szerinti közbeszerzési eljárások ellenőrzésének eredményét, továbbá – ha rendelkezésre áll - az adott támogatási kérelemmel összefüggő, a XVI. fejezet alapján lefolytatott ellenőrzés eredményét annak érdekében, hogy el nem számolható támogatási összeg ne kerüljön odaítélésre.

5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

5.1. A támogatás formája

Jelen helyi felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen Felhívás esetében nem releváns.

5.3. A támogatás mértéke, összege

a) Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: maximum 111.000.000 Ft.

b) A támogatás maximális mértéke nem állami támogatásnak minősülő fejlesztés esetén az összes elszámolható költség 100 %-a.

A csekély összegű támogatás maximális mértéke az elszámolható költségek 100 %-a.

A kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatás *esetén:*

a) **Beruházási támogatás esetén** a támogatás összege nem haladhatja meg az elszámolható költség és a beruházás megvalósításából származó működési eredmény közötti különbséget azzal, hogy az infrastruktúra üzemeltetője - a támogatást nyújtó döntésétől függően - jogosult ésszerű nyereséget szerezni.

A működési eredmény mértékét

a. megalapozott előrejelzések alapján kell meghatározni és előzetesen, vagy

b. visszafizetési mechanizmus alkalmazásával utólag

kell levonni az elszámolható költségekből

VAGY

b) A kétmillió eurónak megfelelő forintösszeget meg nem haladó beruházási támogatás esetén a támogatás összege a fent meghatározott módszerek alkalmazásától eltérően is meghatározható azzal, hogy a támogatási intenzitás nem haladhatja meg az elszámolható költségek 80%-át.

Működési támogatás esetén a támogatás összege nem haladhatja meg a releváns időszakban keletkező működési veszteséget. A támogatás a működési veszteségen felül fedezetet nyújthat az ésszerű nyereségre is.

A kétmillió eurónak megfelelő forintösszeget meg nem haladó működési támogatás esetén a támogatás összege a fent meghatározott módszerek alkalmazásától eltérően is meghatározható azzal, hogy a támogatási intenzitás nem haladhatja meg az elszámolható költségek 80%-át.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás *kategória alkalmazása esetén:*

A támogatás összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek és a működési eredmény közötti különbséget.

A működési eredmény mértékét

a) megalapozott előrejelzések alapján kell meghatározni és előzetesen, vagy

b) visszafizetési mechanizmus alkalmazásával utólag

kell levonni az elszámolható költségekből.

5.4. Előleg igénylése

Jelen felhívás keretében támogatott projektek – melyek kedvezményezettje a Csabagyöngye Kulturális Központ és konzorciumi partnere, azaz Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzata lehet – esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás

a) 50%-a, de természetes személy, mikro-, kis- és középvállalkozás, civil szervezet, egyházi jogi személy, nonprofit gazdasági társaság kedvezményezett esetén legfeljebb egymilliárd forint,

b) 100 %-a központi, helyi önkormányzati vagy köztestületi költségvetési szerv, közvetlen vagy közvetett többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság, helyi önkormányzat, önkormányzati társulás, köztestület vagy közalapítvány kedvezményezett esetén, ha a kedvezményezett
   ba) az európai uniós forrásból nyújtott költségvetési támogatások kezelésére a kincstárnál külön fizetési számlával rendelkezik, vagy
   bb) megítélt támogatásának összege nem éri el a százmillió forintot.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a központi költségvetési szerv, helyi önkormányzat, önkormányzati társulás, közvetlen vagy közvetett többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság kedvezményezett részére támogatási előleg akkor folyósítható, ha az Irányító Hatóság a kedvezményezett által benyújtott, az adott naptári évre vonatkozó projektszintű likviditási tervet jóváhagyta.

A likviditási terv sablonja a HACS honlapján és jelen helyi felhívás szakmai mellékletei között található meg.

A likviditási tervre vonatkozó további szabályokat a Kormányrendelet 117/A. §-a tartalmazza.

Szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a támogatást igénylő közszféra szervezet a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződésben köteles biztosítani a szállító részére a szerződés - tartalékkeret nélküli - elszámolható összege 50%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

Szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a támogatást igénylő közszféra szervezet a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 118. §-ában foglaltak alapján fordított áfa-előleg igénybevételére is jogosult. A szállítói előleg 50 %-ával legkésőbb a szállítói szerződés szerinti ellenszolgáltatás elszámolható összege 50 %-ának teljesítését követően haladéktalanul el kell számolni.

A szállítói előleget a Támogató visszaköveteli, ha a Kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre a szállítói előleg – vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete – kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint, ha a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény

– így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása – a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

5.5. Az elszámolható költségek köre

A **projekt elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a felhívásban rögzített elszámolható költségek között és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A **projekt nem elszámolható költségei**nek a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

Amennyiben a projekt tartalmaz olyan támogatható tevékenységet, amelyet nem a támogatási kérelem részeként, nem annak költségkeretéből kíván megvalósítani, és/vagy tartalmaz olyan nem támogatható tevékenységet, amelyet a támogatást igénylő meg kíván valósítani a projekt részeként, azonban a felhíváson kívüli forrásból, akkor ezen tevékenységeket elkülönítetten és egyértelműen be kell mutatni a támogatási kérelemben, valamint a későbbiekben megkötésre kerülő vállalkozói szerződésekben is. A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen a költségek, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

A támogatási kérelem részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a projekt összes költségét!

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költségtípusokra, illetve költségelemekre vonatkozó általános szabályozást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletét képező *Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről - 2014-2020 programozási időszak* c. útmutató tartalmazza.

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolható el:

I. <u>Projektelőkészítés költségei</u> (Saját teljesítésben is elvégezhető a 272/2014. (XI.5.) Korm. rend. 5. sz. melléklete szerint)

<u>Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költsége</u>

- Tanulmányterv és egyéb, a felhívás 3.1. fejezetében előírt kötelezően elkészítendő megalapozó dokumentum
- környezeti hatásvizsgálat, előzetes vizsgálat
- egységes környezethasználati engedélyhez kapcsolódó vizsgálat
- egyéb szükséges háttértanulmányok, szakvélemények
- műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díja
- a művelési ág váltását, művelési ágból való kivétel költségei
- szükségletfelmérés, előzetes igényfelmérés, célcsoport elemzése, piackutatás, helyzetfeltárás

<u>Közbeszerzés költsége</u>

- közbeszerzési szakértő díja
- közbeszerzési eljárás díja

<u>Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség</u>

- előkészítéshez kapcsolódó egyéb szakértői tanácsadás

II. <u>Beruházáshoz kapcsolódó költségek</u>

<u>Ingatlan vásárlás költségei</u>

- ingatlan bekerülési értéke, vagy ezen belül:

- ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jog megváltása
- kisajátítási terv
- értékbecslés
- ügyvédi díj
- egyéb adás-vétellel kapcsolatos költség
- vezetékjogi kártalanítás
- fennálló bérleti jog és a beruházással érintett ingatlan használatára vonatkozó jogviszony megszüntetésének költsége

Ingatlanvásárlás költsége a fejlesztési elképzelés keretén belül kizárólag abban az esetben számolható el, amennyiben a felhívás 3.1 pontjában felsorolt támogatható tevékenységek valamelyikének helyszínéül szolgál.

A lehetséges kedvezményezett város önkormányzatán kívül más szervezet ingatlanvásárlása nem támogatható.

A megvásárolt ingatlan az önkormányzati törzsvagyon részét kell, hogy képezze és a projekt fenntartási időszak végéig nem idegeníthető el.

Ingatlanhoz kapcsolódó, tulajdonszerzéssel nem járó kártalanítási költség

Terület-előkészítési költség

Építéshez kapcsolódó költségek – átalakítás, bővítés, felújítás esetén beleértve az azbesztmentesítés költségeit is

- építés bekerülési értéke, vagy ezen belül:
  - új építés
  - átalakítás
  - bővítés
  - felújítás
  - beüzemelési költségek

Új építés csak a Felhívás 3.1 pontjában meghatározott esetben lehetséges, és csak abban az esetben támogatható, ha a településen nem működik a vonatkozó tevékenységet magában foglaló funkciót betöltő szolgáltatás, vagy amennyiben tervezői költségbecsléssel alátámasztott, hogy az új építés költséghatékonyabb, mint a meglévő épület(ek) felújítása; illetve amennyiben nincs az akcióterületen az adott funkciónak megfelelően átalakítható épület.

Eszközbeszerzés költségei

- bekerülési érték
- bekerülési érték egyes tételei
- használt eszköz beszerzése

Az eszközök beszerzése önállóan nem támogatható, csak a felhívás 3.1 fejezetében felsorolt támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan, ahol az eszközbeszerzés külön nevesítésre került, és amely tevékenység esetében az eszközbeszerzés bizonyíthatóan szükséges az adott fejlesztés funkciójának megfelelő működtetéséhez.

Immateriális javak beszerzésének költsége

- vagyoni értékű jog bekerülési értéke
- szoftver bekerülési értéke
- egyéb szellemi termék bekerülési értéke

Értékcsökkenés

Kármentesítéshez kapcsolódó műszaki beavatkozás költsége

III. **Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei** (saját teljesítésben is elvégezhető a 272/2014. (XI.5.) Korm. rend. 5. sz. melléklete szerint)

Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége

Egyéb műszaki jellegű szolgáltatások költsége

- egyéb mérnöki szakértői díjak
- minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerekhez kapcsolódó költségek

Egyéb szakértői szolgáltatás költségei

- fordítás, tolmácsolás, lektorálás költsége
- felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége

Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei

- marketingeszközök fejlesztése
- rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, ún. „catering" költségek
- egyéb kommunikációs tevékenységek költségei

Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége

Egyéb szolgáltatási költségek

- biztosítékok jogi, közjegyzői, bankköltségei
- hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek
- vagyonbiztosítás díja

IV. **Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek:**

- szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség
- szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szállítási, tárolási, raktározási költségek

V. **Projektmenedzsment költség** a 272/2014 (XI. 5.) Kormányrendelet a Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről című 5. sz. mellékletének 3.8.2. pontjában, a közszféra szervezetekre vonatkozó speciális előírások figyelembevételével az alábbi költségtípusok számolhatók el a projekt menedzsment keretében:

Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása

- munkabér
- foglalkoztatást terhelő adók, járulékok
- személyi jellegű egyéb kifizetések

Projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség

- utazási költség
- helyi közlekedés költségei
- napidíj

Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja

Egyéb projektmenedzsment költség

- projektmenedzsmenthez kapcsolódó iroda, eszköz és immateriális javak bérleti költsége
- projektmenedzsmenthez kapcsolódó anyag és kis értékű eszközök költsége

VI. **Általános (rezsi) költség:**

Általános vállalat-irányítási költség

Egyéb általános (rezsi) költség:

- kommunikációs és postaforgalmi szolgáltatások költsége
- közüzemi szolgáltatások költsége
- általános vállalat-irányítási költség
- őrzés költsége
- karbantartás/állagmegóvás költsége
- biztosítási költség
- bankszámla nyitás és vezetés költsége
- dokumentációs/archiválási költség

VII. Adók, közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát)

VIII. Tartalék

Egyszerűsített költségelszámolásra vonatkozó előírások

Az egyszerűsített elszámolási mód alkalmazása a jelen felhívás keretében megvalósuló projektek esetében kötelező az alábbiak szerint.

Az egyszerűsített elszámolási módok esetében, a költségek felmerülését a kedvezményezettnek nem kell alátámasztania háttérdokumentumokkal (például számlával, bankszámlakivonattal, összesítővel, illetve egyéb számviteli bizonylattal), és a piaci áraknak való megfelelést sem kell vizsgálni. Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy a kedvezményezettnek sem a kifizetési kérelem mellékleteként nem kell a költség felmerülését igazoló dokumentumokat benyújtani az irányító hatósághoz, sem elkülönítetten nem szükséges őrizni azokat a projekt helyszínén / nyilvántartásában. A hazai számviteli szabályoknak megfelelően a bizonylatokat természetesen meg kell őriznie a kedvezményezettnek, viszont a támogatást nyújtó és ellenőrző szervezetek helyszíni ellenőrzés során sem vizsgálják ezeket.

A 200 millió Ft elszámolható összköltséget meg nem haladó projektek esetében százalékban meghatározott átalány alkalmazása szükséges az alábbi költségtípusok esetében

Költségtípus	Elszámolható mérték az összes elszámolható költség arányában	Az elszámolhatóság feltétele
Műszaki ellenőrzés	1%	Az építési napló kivonatának benyújtása, amelyből látszik a műszaki ellenőr összes bejegyzése.
Terület-előkészítés	2%	A terület-előkészítés megtörténtét igazoló helyszíni ellenőrzés eredményes lezárása.
Ingatlanvásárlás	2%	Az ingatlan tulajdonba vételét igazoló földhivatali határozat benyújtása.
Közbeszerzés	1%	Legalább egy, a nemzeti közbeszerzési értékhatárt elérő, a projekt célját szolgáló közbeszerzés sikeres lebonyolítását igazoló dokumentum (tájékoztató az eljárás eredményéről) benyújtása.
Projektmenedzsment	2,5%	A záró kifizetési igénylés benyújtása.
Projekt-előkészítés	4,2%	A záró kifizetési igénylés benyújtása.
Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítás	0,5%	Az előírt tájékoztatási és nyilvánossági követelmények teljesítésének igazolása az aktuális szabályozás szerint.
Általános (rezsi) költségek	0,5%	A záró kifizetési igénylés benyújtása.

Közszféra szervezetek esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. sz. mellékletének 3.8.2. pontjában foglalt előírásokat.

Saját teljesítés a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. sz. melléklet 3.5 pontjában leírtak szerint az alábbi költségkategóriák költségtípusai vonatkozásában számolható el:

- Projektelőkészítés költségei (összes költségtípus vonatkozásában, kivéve: tervezési feladatok)
- Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költsége (összes költségtípus vonatkozásában, kivéve: szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség)
- Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei (összes költségtípus vonatkozásában, kivéve: műszaki ellenőri szolgáltatások, egyéb műszaki jellegű szolgáltatások, fordítás, tolmácsolás lektorálás, egyéb szolgáltatási költségek)
- Projektmenedzsment költségek (összes költségtípus vonatkozásában, kivéve: egyéb projektmenedzsment költségek)

A saját teljesítés keretén belül a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. sz. melléklet 3.5.4. értelmében a közreműködő munkatársak személyi jellegű ráfordításai számolhatók el.

5.5.1 Az elszámolható költségek kapcsán az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

A kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatás *kategória alkalmazása esetén:*

A beruházási támogatás esetén az immateriális javak és a tárgyi eszközök következő költségei

a) az infrastruktúra építésének, korszerűsítésének, bővítésének, megvásárlásának, megőrzésének és fejlesztésének költsége, ha az infrastruktúra időbeli vagy térbeli kapacitását évente legalább 80%-ban kulturális célra használják,

b) a kulturális örökség megszerzésének költsége (pl. a lízingdíj, a kapcsolódó illetékek vagy a kulturális örökség áthelyezésének költsége),

c) a tárgyi és szellemi kulturális örökség védelmének, megőrzésének, újjáépítésének és helyreállításának költsége (pl. a megfelelő körülmények között történő tárolás költsége, a speciális eszközök, anyagok használatából fakadó többletköltség, valamint a dokumentációs, kutatási, digitalizálási és publikációs költség),

d) a közönség kulturális örökséghez való hozzáférésének javítását szolgáló intézkedések költsége (pl. a digitalizálással és egyéb új technológiákkal, a speciális szükségletű személyek hozzáférési lehetőségeinek javításával kapcsolatos, valamint a prezentációk, programok és látogatók tekintetében a kulturális sokszínűség elősegítésével kapcsolatos költség),

e) a kulturális projektek és tevékenységek, együttműködési és csereprogramok, valamint ösztöndíjak költsége (pl. a kiválasztási eljárással kapcsolatos marketing és a projekt eredményeként közvetlenül felmerülő költség)

számolható el.

Működési támogatás esetén

a kulturális intézmény vagy örökségi helyszín állandó vagy időszakos tevékenységéhez (pl. kiállításokhoz, előadásokhoz, rendezvényekhez és hasonló kulturális tevékenységekhez) kapcsolódó, a szokásos üzletmenetben felmerülő költség,

b) a kulturális és művészeti oktatási tevékenység költsége, a kulturális kifejezésmódok sokfélesége védelmének és népszerűsítésének fontosságát tudatosító oktatási és társadalmi célú figyelemfelhívó programok költsége (pl. az új technológiák ezen célokra történő alkalmazásának költsége),

c) a közönség kulturális intézményhez vagy örökségi helyszínhez és tevékenységhez való hozzáférésének javítását szolgáló költség (pl. a digitalizálással, egyéb új technológiákkal és a speciális szükségletű személyek hozzáférési lehetőségeinek javításával kapcsolatos költség),

d) közvetlenül a kulturális projekthez vagy tevékenységhez kapcsolódó működési költség, így különösen

da) az ingatlanok és kulturális helyszínek bérletének, lízingjének költsége,

db) a kulturális projektekhez vagy tevékenységekhez közvetlenül kapcsolódó utazási-, anyag- és felszerelési költség,

dc) a kiállítások és díszletek építészeti elemeinek költsége,

dd) az eszközökhöz, szoftverekhez és felszerelésekhez igénybe vett hitel vagy lízing költsége,

de) az eszközök, szoftverek, felszerelések amortizációja, ha e költséget nem fedezte beruházási támogatás,

df) szerzői jogi védelem alatt álló alkotásokhoz és egyéb kapcsolódó szellemi tulajdonjogi védelem alatt álló tartalmakhoz való hozzáférésre vonatkozó jogokkal kapcsolatos költség,

dg) a marketing költsége,

dh) a projekt vagy tevékenység eredményeként közvetlenül felmerült költség,

e) a kulturális intézmény, örökségi helyszín vagy projekt személyi jellegű ráfordítása,

f) a külső tanácsadással és külső szolgáltatók által biztosított támogató szolgáltatásokkal kapcsolatos, közvetlenül a projekt eredményeként felmerülő költség

számolható el.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás *kategória alkalmazása esetén:*

A támogatás keretében a beruházáshoz kapcsolódó tárgyi eszköz és immateriális javak beruházási költsége számolható el.

5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

A helyi felhívás keretében támogatott projektek költségei elszámolhatóságának kezdete: 2017. augusztus 01., vége: 2023. június 30.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. sz. melléklet 2.3.2.5b pontja értelmében a nem közbeszerzés köteles beszerzések vonatkozásában az alábbi összeférhetetlenségi szabályok állnak fenn:

Nem független az az ajánlattevő,

a) amelyben a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy ezek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, továbbá ezen személy hozzátartozója az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói, vagy kinevezési;
b) amelynek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, a támogatást igénylő / kedvezményezett szervezetében vagy ugyanazon beszerzés vonatkozásában másik ajánlattevő szervezetében az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói vagy kinevezési; vagy
c) ha a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül.

Az összeférhetetlenség vonatkozásában hozzátartozónak minősül Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja értelmében a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, a testvér, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.

A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása:

A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladhatják meg a szokásos piaci árat, illetve a jelen Felhívás 5.7 pontjában rögzített tevékenységek esetén feltüntetett korlátokat. Piaci ár igazolása a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés esetében a közbeszerzés dokumentációjával, vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában, illetve a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetében több lehetséges szállítótól történő ajánlatkérés keretében beérkezett ajánlatokkal történhet. Legalább három, egymástól és a támogatást igénylő(k)től/kedvezményezett(ek)től független ajánlattevőtől származó, azonos tárgyú, összehasonlítható, érvényes , írásos árajánlat megléte szükséges. In-house beszerzés esetén a Kedvezményezett a piaci árat a 272/2014. (XI.5.) Kormányrendelet in-house beszerzésekre vonatkozó elszámolhatósági szabályainak betartásával, és a nem független árajánlat mellett, három egymástól és a támogatást igénylő(k)től/kedvezményezett(ek)től független ajánlattevőtől származó, azonos tárgyú, összehasonlítható, érvényes, írásos árajánlattal igazolja. Az ajánlatkérést úgy kell lebonyolítani, hogy az igazolás feltételei teljesíthetőek legyenek.

Nem közbeszerzéshez kapcsolódó költség esetén a piaci árnak való megfelelés ellenőrzése céljából a támogatást igénylőnek a támogatási kérelemmel egyidejűleg, annak mellékleteként, de legkésőbb a projekt-előkészítési mérföldkőig legalább három részletes árajánlatot szükséges benyújtania minden releváns költségvetési tétel esetében. Közbeszerzéshez kapcsolódó költség esetén ugyanezen időpontig elegendő egy indikatív árajánlat, illetve tervezői költségbecslés benyújtása minden releváns költségvetési tétel esetében.

Fentiek alól kivételt képeznek a hárommillió forintnál nagyobb elszámolható összköltségű projektek azon leendő szerződései, melyek tervezett költsége nem haladja meg a bruttó 300 000 forintot. Ez utóbbi esetben az árajánlatoknak rendelkezésre kell állnia, azonban benyújtani nem szükséges, azokat a támogató helyszíni ellenőrzés keretében ellenőrizheti.

A nyílt kereskedelmi forgalomban beszerezhető eszközök esetén az írásos ajánlatok kiválthatóak hivatalos árajánlatok bemutatásával (pl.: forgalmazó cégek honlapja).

Az árajánlatkéréseket és az ajánlatok beérkezését megfelelően dokumentálni szükséges (postai feladás bélyegzője/faxjelentés/érkeztetés/iktatás), mely a helyszíni ellenőrzések során ellenőrzésre kerül. Az alátámasztó dokumentumok (árajánlatok, kimutatások) nem lehetnek a közbeszerzés vagy beszerzés eredményeként megkötött szerződés aláírásának dátumához képest 6 hónapnál régebbiek.

Kifizetési igénylés ellenőrzése során amennyiben az ajánlatok a piaci ár igazolására alkalmatlanok (különösen: nem összehasonlíthatóak, nem azonos tárgyúak, nem egymástól és a projektgazdától/ajánlatkérőtől független[8] piaci szereplőktől származnak, a tényleges piaci árat jelentősen meghaladják) a felmerült költségek a projekt terhére nem elszámolhatóak.

A személyi jellegű ráfordítások megalapozására a támogatási kérelemmel együtt benyújtandók a támogatási kérelem benyújtását megelőző évre vonatkozó bérkartonok vagy egy nyilatkozat az érintett időszak személyi jellegű ráfordításainak értékéről, melynek megalapozottságát a támogató ellenőrzi. Amennyiben célfeladat kerül megállapításra a projektben elvégzendő feladatokra, úgy a célfeladat keretében megállapított bér/illetmény havi összege nem haladhatja meg az adott munkavállaló, Kedvezményezettnél, a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes bérének/illetményének havi

[8] Nem független az az ajánlattevő, amelyben a támogatást igénylő, illetve kedvezményezett vagy tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, ezen személy Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti hozzátartozója, tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói, vagy kinevezési jogokat gyakorol, vagy fordítva, amely olyan szállítótól származik, amelynek tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, a kedvezményezett szervezetében vagy a másik ajánlattevő szervezetében tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói vagy kinevezési jogokat gyakorol. Nem független továbbá az ajánlattevő, ha a támogatást igénylő, illetve kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül.

összegét. A támogatási kérelem költségvetésében minden esetben szükséges megjelölni, hogy az adott személy foglalkoztatása milyen jogviszonyban történik majd, és részletesen kerüljön bemutatásra a tervezett költség számítási módja.

Meglévő foglalkoztatott esetében az elszámolható személyi jellegű ráfordítások csak indokolt esetben (munkaidő növekedés, feladatbővülés, munkakörbővülés) és mértékben emelkedhetnek a támogatási igény benyújtását megelőző utolsó évi átlagbérhez képest.

A piaci ár bizonyítása a Kedvezményezett feladata és felelőssége. Ezáltal a projekt költségvetésének és az abban szereplő költségtételeknek megfelelően részletezettnek, szakmai indoklással ellátottnak és ilyen módon ellenőrizhetőnek kell lenniük ahhoz, hogy a piaci áraknak történő megfelelés ellenőrizhető legyen. A költségvetés részletezettségét és bemutatását minden költségelem vonatkozásában úgy kell megtenni, hogy beazonosítható legyen a tervezett egységár, annak felosztása költség tételekre, az egység megnevezése, szakmai indoklás a mértékére vonatkozóan.

A piaci ár igazolásától eltekinteni csak az Irányító Hatóság által adott egyedi engedély alapján, a beszerzendő eszköz vagy szolgáltatás egyedi jellegének alátámasztásával lehet (pl.: hatósági árak, közüzemi szolgáltatás, vagy olyan speciális eszköz, technológia, amelyek csak egy gyártótól szerezhető be, vagy az adott eszközt, berendezést csak egy kizárólagos forgalmazó hozhatja be Magyarországra). Az ellenőrzéshez ilyen esetben biztosítani kell legalább egy referenciaárat, az alábbi források valamelyikéből (a gyártó hivatalos árlistái, katalógusai; külföldi képviseletek árlistái, katalógusai; a forgalmazó által más, a kedvezményezettől független szervezeteknek adott árajánlat – amennyiben a forgalmazó ezeket rendelkezésre bocsátja).

Egyszerűsített elszámolással érintett költségek tekintetében nem kell benyújtani a piaci árnak való megfelelőség igazolására szolgáló árajánlatokat.

A támogatást igénylő és a kedvezményezett köteles vizsgálni az ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmasságát.

A projekt megvalósítás szakaszában költségvetési tételt érintő szerződésmódosítás esetén minden releváns esetben szükséges benyújtani a piaci ár megfelelőségét alátámasztó, Kormányrendeletben meghatározott dokumentumokat és szakmai indoklást a módosításra vonatkozóan. A módosítást minden esetben a módosítással érintett költség, elszámolásra történő benyújtása előtt szükséges benyújtani.

Költségnövekmény ellenőrzése során a Támogató Az európai uniós forrásból finanszírozott egyes projektek költségnövekménye támogathatóságáról szóló 17/2017. (II. 1.) Korm. rendelet szerint jár el.

Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra nincs lehetőség.

Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tekintetében összesítőkön történik a megvalósítás során az elszámolás:

1. A projektmenedzsment tevékenységében vagy a szakmai megvalósításában részt vevők projekthez kapcsolódó személyi jellegű költségeinek elszámolása a Személyi jellegű költségek összesítőjén (amennyiben releváns)
2. Fordított adózás esetén az Áfa-összesítő fordított adózás esetére alkalmazandó (amennyiben releváns)
3. Az utazási és kiküldetési (napidíj) költségtérítés elszámolása az Összesítő az utazási és kiküldetési (napidíj) költségtérítés elszámolásához összesítőn (amennyiben releváns)
4. Anyagköltség elszámolása az Anyagköltség összesítőn (amennyiben releváns)
5. Általános (rezsi) költség az Általános (rezsi) költség összesítőn (amennyiben releváns)
6. Kis támogatástartalmú számlák a Kis támogatástartalmú számlák összesítőjén (amennyiben releváns)

Jelen felhívás keretében kis támogatástartalmú bizonylatok összesítőjén elszámolható bizonylatok maximális támogatástartalma:

- a legalább 25 millió forint támogatással megvalósuló projektek esetén az elszámoló bizonylat támogatástartalma az 500 ezer forintot nem haladja meg,

Az elszámoló bizonylatot Kis támogatástartalmú számlák összesítőjén szükséges elszámolni.

Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.

E-beszerzés funkció használatára vonatkozó tájékoztatás:

A kedvezményezetteknek lehetőségük van a pályázati e-ügyintézés felület e-beszerzés funkciójának önkéntes használatára. Amennyiben a „Beszerzéseim" menüpontba az ajánlattételi határidőt megelőzően feltöltik beszerzési igényüket, úgy azok a http://palyazat.gov.hu/e-beszerzes oldalon nyilvánosan elérhetőek lesznek.

Az igényt az ajánlattételi határidőt megelőzően, az ajánlattételhez szükséges ésszerű időben javasolt feltölteni. A beszerzési igényben lehetőség van megjelölni többek között az ajánlattétel módját, határidejét, a beszerzési igény tárgyát és a teljesítési feltételeket. Felhívjuk a figyelmet, hogy az e-beszerzés funkció használata nem helyettesíti, csupán elősegítheti a szokásos piaci ár igazolására vonatkozó kötelezettségek teljesítését.

E-beszerzés funkció használatára vonatkozó lehetőség:

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kedvezményezettnek lehetősége van a projekt keretében megvalósítandó, Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzései vonatkozásában az alábbiak szerint eljárni:

1. A kedvezményezett beszerzési igényét az ajánlattételi határidőt megelőző legalább öt nappal köteles a pályázati e-ügyintézés felületen „Beszerzéseim" menüpont alatt feltölteni.
2. Nem kell közzétenni a beszerzési igényt 3.000.000 Ft-nál nagyobb elszámolható összköltségű projektek azon szerződései esetében, amelyek elszámolható összköltsége nem haladja meg a 300.000 Ft-ot.

5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költségtípus	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)
Projekt előkészítés, tervezés (kivéve közbeszerzési eljárások lefolytatásának költsége)	4,2%
Közbeszerzési eljárások lefolytatása	1%
Ingatlan vásárlás	2%
Terület előkészítés (régészeti feltárás, lőszermentesítés, földmunkák stb.)	2%
Műszaki ellenőri szolgáltatás	1%
Projektmenedzsment	2,5%
Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítás	0,5%

Költségtípus	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)
Általános költségek (rezsi)	0,5%
Tartalék	5%

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

a) Integrált Településfejlesztési Stratégia felülvizsgálata, módosítása, kiegészítése, elkészítése;
b) élő állat vásárlása;
c) jármű beszerzése.
d) a levonható áfa,
e) a kamattartozás-kiegyenlítés,
f) a hitelkamat,
g) a hiteltúllépés költsége, egyéb pénzügyforgalmi költségek,
h) a deviza-átváltási jutalék,
i) a pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamveszteség,
j) a bírságok, kedvezményezett által fizetett kötbérek és a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 75. § szerinti perköltség, függetlenül attól, hogy bíróság által megítélésre került-e.

A felhívás 5.5. pontjában fel nem sorolt költségek abban az esetben sem számolhatók el, amennyiben az állami támogatási kategóriákra vonatkozó, jelen felhívásban található egyéb iránymutatások lehetővé tennék.

5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Támogatáshalmozódás

Azonos, vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben, vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.
Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.
Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.
A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy

támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

5.9.1. A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok

A csekély összegű támogatás *kategória alkalmazása esetén:*

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az EUMSZ 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatás *kategória alkalmazása esetén:*

A kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az EUMSZ107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belsőpiaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 53. cikke, a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 90-94.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

A kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító beruházási, működési vagy zenei és irodalmi alkotások kiadásához nyújtott támogatásként a következőkhöz nyújtható:

a. muzeális intézmény, levéltár, könyvtár, művészeti vagy közművelődési intézmény - ide értve a közösségi teret -, koncertterem,

b. tárgyi kulturális örökség, régészeti lelőhely, emlékmű, történelmi emlékhely és épület, a kulturális örökséghez kapcsolódó természeti örökség, kulturális vagy természeti örökséggé nyilvánított örökség,

c. a szellemi kulturális örökség valamennyi formája (pl. népi hagyományok, kézművesség),

d. művészeti vagy kulturális esemény, előadás, fesztivál, kiállítás és hasonló kulturális tevékenység,

e. kulturális és művészeti oktatási tevékenység, a kulturális kifejezésmódok sokfélesége védelmének és támogatásának jelentőségét tudatosító oktatási és társadalmi célú figyelemfelhívó programok, ideértve az új technológiák alkalmazását is ezen célokra,

f. zenei és irodalmi alkotások írása, szerkesztése, gyártása, terjesztése, digitalizálása, kiadása és fordítása.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás *kategória alkalmazása esetén:*

A helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az EUMSZ107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belsőpiaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 56. cikke, a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 98. §, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére a helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatást, ha a támogatás összege egyazon infrastruktúra esetén meghaladja a 10 millió eurónak megfelelő forintösszeget, vagy a projekt összköltsége meghaladja a 20 millió eurónak megfelelő forintösszeget.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás helyi infrastruktúra építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez nyújtható, ha ezen infrastruktúra helyi szinten hozzájárul az üzleti és a fogyasztói környezet korszerűsítéséhez és ipari bázisok fejlesztéséhez.

A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a megvalósuló infrastruktúrát nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes alapon kell a felhasználók rendelkezésére bocsátani. Az infrastruktúra használatáért felszámított vagy eladása során meghatározott árnak szokásos piaci árnak kell lennie.

Az infrastruktúra működtetését koncesszióba adni vagy azzal harmadik felet megbízni csak nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes módon, a vonatkozó jogszabályok betartásával lehet.

6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

6.1.1.A helyi támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája

A helyi támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

1. Támogatási kérelem adatlap

2. Engedélyezési dokumentumok, műszaki tervek, engedélyes tervek

3. Konzorciumi megállapodás támogatási kérelem benyújtásához

Csatolandó, amennyiben rendelkezésre áll:

4. Árajánlatok:

   a) A nem közbeszerzés köteles költségtételek alátámasztására 1 db árajánlat, vagy műszaki terv/műszaki leírás.

A nyílt kereskedelmi forgalomban beszerezhető eszközök esetén az írásos ajánlatok kiválthatóak hivatalos árajánlatok bemutatásával (pl.: forgalmazó cégek honlapja).

b) Közbeszerzéshez kapcsolódó költség esetén egy indikatív árajánlat, vagy építési tevékenység esetén tervezői költségbecslés.

c) Személyi jellegű ráfordítások megalapozására a támogatási kérelemmel együtt benyújtandók a támogatási kérelem benyújtását megelőző évre vonatkozó bérkartonok vagy egy nyilatkozat az érintett időszak személyi jellegű ráfordításainak értékéről.

6.1.2. Az IH-hoz végső ellenőrzésre benyújtandó támogatói okirathoz csatolandó mellékletek listája

Az IH-hoz végső ellenőrzésre benyújtandó támogatási kérelemhez a következő mellékleteket szükséges csatolni:

1. Saját forrás rendelkezésre állását igazoló támogatást igénylői nyilatkozat(ok)

2. Likviditási terv

3. Igazolást az esélyegyenlőségi terv meglétéről (amennyiben releváns[9])

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a helyi támogatási kérelem elkészítésekor kell csatolni! A támogatást igénylő adatait tartalmazó *Nyilatkozat* c. dokumentum példányát pedig a támogatási kérelem IH-hoz történő benyújtása, véglegesítése és lezárása után az elektronikus kitöltő program fogja generálni, így az a helyi támogatási kérelem csatolandó mellékletei között nem került felsorolásra. A Nyilatkozat aláírását és elküldését, továbbá támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának folyamatát az ÁÚHF tartalmazza.

6.2. A támogatói okirathoz csatolandó mellékletek listája

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatói okirat megkötése során csatolni szükséges:

1. a kedvezményezett nevében aláíró személy vagy személyek - a költségvetési szerv, a helyi önkormányzat, a kisebbségi önkormányzat, az egyházi jogi személy, a felsőoktatási intézmény, a közalapítvány és az állam kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaság kivételével - pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintáját.
2. a kedvezményezett - a költségvetési szerv, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, az egyházi jogi személy, a felsőoktatási intézmény, a közalapítvány és az állam kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaság kivételével - alapító (létesítő) okiratát vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratát.
3. Nyilatkozat finanszírozási mód választásáról.
4. Piaci ár igazolását, személyi jellegű ráfordítások igazolását.
5. A projekt tartalmától függő szakértői tanulmányok, környezeti hatásvizsgálat a környezetvédelmi feltételeknek való megfelelés igazolására.
6. Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatásban részesített projekt megvalósítására.

6.3. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó mellékletek listája

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket az első kifizetési kérelem – az előleget ideértve – benyújtása során csatolni szükséges.

[9] A 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról 63. § (4) bekezdése alapján.

1. A beruházással érintett ingatlan(ok) 60 napnál nem régebbi, tulajdoni lapja(i), vagy a tulajdonszerzés szándékát alátámasztó tartalmú szerződés, előszerződés vagy kétoldalú szándéknyilatkozat (pl.: adásvételi, ajándékozási)
2. Teljes műszaki dokumentáció, ezen belül kiemelten:
    a) Tételes tervezői költségvetés, amely az egyes tételek esetében az építőipari normagyűjtemény tételazonosítóit is tartalmazza
    b) Építési engedély (amennyiben releváns)
    c) Tervezői és mérnöki nyilatkozatok (amennyiben releváns)
    d) Energetikai tanúsítvány az infrastrukturális fejlesztéssel érintett épületre (amennyiben releváns)
    e) Amennyiben az akadálymentesítés nem releváns, abban az esetben vagy a műszaki dokumentációk között tervezői nyilatkozat vagy a támogatást igénylő nyilatkozata
3. Nemleges nyilatkozat benyújtása, ha a projekt valamennyi környezeti, esélyegyenlőségi jogszabálynak megfelel, és az energiafelhasználásra, a projekt környezetének ökológiai állapotára, a vizek állapotára és a klímaváltozásra hatása nincs
4. Klímakockázati Klímakockázati elemzés és kockázatkezelési terv (amennyiben releváns)

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a helyi támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A Békéscsabai Helyi Közösség Helyi Akciócsoportja fenntartja a jogot, hogy jelen helyi felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggessze, vagy lezárja, amelyről Békéscsabai Helyi Közösség helyi akciócsoport indoklással ellátott közleményt tesz közzé a http://clldbekescsaba.hu/ oldalon.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy az ÁÚHF a http://clldbekescsaba.hu/ honlapon található és általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Az Útmutató célja, hatálya
2. Kizáró okok listája
3. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja
    3.1 A helyi támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja – helyi kiválasztás
    3.2 A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja – végső ellenőrzés
4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről
5. Tájékoztató a támogatói okirat megkötéséről
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató

7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek
8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek
11. A felhívással, a projektkiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok
12. A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

a) A felhíváshoz kapcsolódó további jogszabályok

- 2003. évi /CXXV. tv. az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 2011. évi CXII. tv. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 2011. évi CLXXV. tv. az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról
- 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról
- 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről
- 1303/2013/EU Rendelet az Európai Regionális Fejlesztési Alapról és a „Beruházás a növekedésbe és munkahelyteremtésbe" célkitűzésről szóló egyedi rendelkezésekről, valamint az 1080/2006/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről
- 651/2014/EU Rendelet a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról

b) Fogalomjegyzék

c) A felhíváshoz kapcsolódó módszertani útmutatók

- helyi támogatási kérelem adatlap kitöltési útmutató
- likviditási terv sablon
- Akadálymentesítési feltételek az örökségvédelmi szempontból érintett objektumok esetében c. dokumentum
- Tájékoztató a támogatást igénylők/kedvezményezettek számára a TOP és VEKOP által finanszírozott projektek során elszámolható költségek piaci árának alátámasztásához
- Pénzügyi elszámolási útmutató

- Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei útmutató
- Támogatói okirat sablon
- Költség-haszon elemzés minta (amennyiben releváns)
- Kommunikációs csomagok keretében elszámolható költségek felső korlátai